REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI ZBOR

Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana
t: 01 478 94 00, f: 01 478 98 45, e: gp@dz-rs.si, www.dz-rs.si

SLOVENIJA JE DEMOKRATIČNA REPUBLIKA. SLOVENIJA JE PRAVNA IN SOCIALNA DRŽAVA. SLOVENIJA JE DRŽAVA VSEH SVOJIH DRŽAVLJANK IN DRŽAVLJANOV, TEMELJI NA TRAJNI IN NEODTUJLJIVI PRAVICI SLOVENSKEGA NARODA DO SAMOODLOČBE. V SLOVENIJI IMA OBLAST LJUDSTVO. DRŽAVLJANKE IN DRŽAVLJANI JO IZVAJAJO NEPOSREDNO IN Z VOLITVAMI. PO NAČELU LASTNE OBLASTI NA ZAKONODAJNO, IZVRŠILNO IN SODNO.

Številka: 416-04/24-1/4
Datum: 23. 12. 2024

Naročnik: **REPUBLIKA SLOVENIJA, DRŽAVNI ZBOR, ŠUBIČEVA ULICA 4, 1000 LJUBLJANA**

Predmet: **RAZPISNA DOKUMENTACIJA JAVNEGA NAROČILA ZA STORITVE STACIONARNE TELEFONIJE**

PRVI DEL: POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE
DRUGI DEL: OPIS IN TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA NAROČILA
TRETJI DEL: OBRAZCI, VZORCI IN PRILOGE

Število strani razpisne dokumentacije:
62 strani + obrazec »ESPD« + obrazec »Predračun«

Podpisnik: Matjaž Zadravec
Izdajatelj: Republika Slovenija
Številka certifikata: 5b 43 8d 17 00 00 00 0
Potek veljavnosti: 04.04.2029
Čas podpisa: 15:29, 23.12.2024
Razlog: Vodja oddelka

VSEBINA

1. Oznaka in predmet javnega naročila 5
2. Predviden obseg javnega naročila 5
3. Način oddaje javnega naročila 5
4. Predložitev ponudbe 6
5. Odpiranje ponudb 6
6. Pravna podlaga 7
7. Razpisna dokumentacija ter obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo 7
8. Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje 7
   8.1 Razlogi za izključitev 9
   8.2 Pogoji za sodelovanje 11
      8.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti 11
      8.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost za sklop 1 in sklop 2 11
      8.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost specifična za sklop 2 12
9. Merilo 12
10. Izdelava ponudbe 12
   10.1 Sestava ponudbene dokumentacije 12
      10.1.1 Sklop 1 in 2 12
      10.1.2 Sklop 2 12
      10.1.3 Predračun 13
      10.1.4 Soglasje podizvajalca za neposredna plačila 13
      10.1.5 Obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte) 13
      10.1.6 Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem tehnične in strokovne sposobnosti 14
      10.1.7 Priloge 14
   10.2 Druga določila za pripravo ponudbe 14
      10.2.1 Jezik ponudbe 14
      10.2.2 Valuta ponudbe 15
      10.2.3 Veljavnost ponudbe 15
      10.2.4 Stroški ponudbe 15
      10.2.5 Variantne ponudbe 15
      10.2.6 Skupna ponudba 15
      10.2.7 Ponudba s podizvajalci 15
      10.2.8 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov 16
      10.2.9 Zaupnost podatkov 16
11. Druga določila v zvezi s postopkom javnega naročila 17
   11.1 Obvestilo o oddaji naročila 17
   11.2 Sklenitev pogodbe 17
   11.3 Odstop od izvedbe 17
   11.4 Pravno varstvo ponudnikov 18
12. Opis stanja 19
13. Tehnične specifikacije za storitve telefonije ISDN – Sklop 1 20
   13.1 zagotavljanje delovanja povezav za telefonijo ISDN 20
   13.2 Zagotavljanje storitev telefonskega prometa za telefonijo ISDN 21
14. Tehnične specifikacije za storitve telefonije VoIP – Sklop 2 22
   14.1 vzpostavitev in delovanje centrale VoIP ter povezav za delovanje centrale VoIP 22
   14.2 Zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP 24
      14.2.1 Storitve izvajalca 24
         14.2.1.1 Redna mesečna dela izvajalca 25
         14.2.1.2 Mesečna razpoložljivost izvajalca 26
         14.2.1.3 Izredna dela izvajalca 26
      14.2.2 Dela naročnika 26
   14.3 Zagotavljanje storitev telefonskega prometa za telefonijo VoIP 27
15. Kraj izvedbe storitve 28

16. Rok izvedbe storitev 28
16.1 Sklop 1 28
16.2 Sklop 2 28
17. Prevzem opravljenih storitev 28
17.1 Sklop 1 in 2 28
17.2 Sklop 2 29
18. Obrazci 30
18.1 Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) 30
18.2 Izjava o sodelovanju s podizvajalci 31
18.2.1 Priloga 1 k obrazcu 18.2 32
18.2.2 Priloga 2 k obrazcu 18.2 33
18.3 Strokovna sposobnost ponudnika (za sklop 2) 34
18.4 Izjava o omejitvah poslovanja (35. člen ZIntPK) 36
19. Vzorci 37
19.1 Vzorec pogodbe za sklop 1 37
19.2 Vzorec pogodbe za sklop 2 46
20. Priloge 61
20.1 Predračun 61
20.2 Izvleček pravil o notranjem redu v Državnem zboru 62

PRVI DEL: POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), Republika Slovenija, Državni zbor, Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana, vabi zainteresirane gospodarske subjekte (v nadaljevanju ponudniki), da podajo svojo ponudbo za javno naročilo za »Storitve stacionarne telefonije« pod oznako 416-04/24-1.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo in morajo izpolnjevati vse zahteve oziroma pogoje za ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo kot priložnostno skupno javno naročilo na podlagi pooblastila Državnega sveta.
Državni svet RS, Šubičeva 4, 1000 Ljubljana je pooblastil naročnika, da:
- izvede postopek oddaje predmetnega javnega naročila, odloča o vseh zadevah, ki so po zakonu potrebne za uspešen zaključek postopka oddaje javnega naročila in morebitnega z njim povezanega postopka pravnega varstva,
- po oddaji predmetnega javnega naročila sklene pogodbo oziroma okvirni sporazum imenu in za račun Državnega sveta RS in skrbi za njeno/njegovo izvajanje.

Državni svet RS se zavezuje, da bo stroške nastale z izvajanjem predmetnega javnega naročila poravnal v skladu s kriterijem delitve stroškov določenim v Sporazumu o uporabi prostorov in delitvi stroškov za prostore na Šubičevi 4 in Tomšičevi 5 v Ljubljani (evid. št. C1211-23-000110 z dne 31. 5. 2023).

1. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: **416-04/24-1**
Predmet: **Storitve stacionarne telefonije**

Naročilo je razdeljeno na naslednje sklope:

sklop 1: Storitve telefonije ISDN in
sklop 2: Storitve telefonije VoIP.

2. PREDVIDEN OBSEG JAVNEGA NAROČILA

Obseg javnega naročila je razviden iz drugega dela razpisne dokumentacije »Opis in tehnične specifikacije predmeta naročila« (poglavja 12 do 18) in tretjega dela razpisne dokumentacije (19.1 in 19.2 »Vzorec pogodbe«, obrazec 20.1»Predračun«).

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom ZJN-3 izvede postopek za oddajo naročila male vrednosti.

Ponudniki se lahko prijavijo za izvedbo predmeta naročila v celoti (za oba sklopa) ali posamezen sklop – vse postavke blaga oz. opreme ter storitev, ki so v sklopu. Ponudniki ne morejo ponuditi le posameznega blaga/storitve iz posameznega sklopa.

Ponudnik v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« (v nadaljevanju: »ESPD«) navede, za katere sklope se prijavlja. Kadar to ne bo

izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v prilogi razpisne dokumentacije v obrazcu 20.1 »Priloge « navedel vse cene.

Za vsak sklop posebej bo na podlagi razpisanega merila izbrana ena dopustna ponudba. Naročnik bo, za vsak posamezni sklop, z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo (v primeru, da bo izbran en ponudnik za več sklopov, bo naročnik z njim sklenil eno pogodbo za vse sklope).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na predmetnem javnem razpisu.

4. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN (na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v nadaljevanju: e-JN,) skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki je del te dokumentacije in objavljen na navedenem spletnem naslovu.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **20. 2. 2025** do **10:00** ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=50857

5. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v e-JN dne **20. 2. 2025** in se bo začelo ob **11:00** uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje ponudb poteka tako, da e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se samodejno zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področjem, ki je predmet javnega naročila. Vir sredstev financiranja je naveden v sklepu naročnika.

7. RAZPISNA DOKUMENTACIJA TER OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na Portalu javnih naročil.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **10. 2. 2025** do 10:00 (10 dni pred potekom roka za oddajo ponudbe). Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik ravno tako ne bo odgovarjal na komentarje.

Naročnik bo na pravilno in pravočasno zahtevo za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom odgovoril najkasneje **14. 2. 2025** do 10:00 (6 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb). Po tem roku naročnik pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji ne bo več dajal. Vsa prispela vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in odgovore bo naročnik sprotno objavljal na portalu javnih naročil in se bodo šteli za sestavni del razpisne dokumentacije in razpisne pogoje, ki so oziroma bi morali biti ponudnikom vnaprej znani.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom najkasneje **14. 2. 2025** do 10:00 (6 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb). V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb.

V času razpisa naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe.

8. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila, tako da bo preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika navedeni v poglavju 8.1 »Razlogi za izključitev«, ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje, navedene v poglavju 8.2 »Pogoji za sodelovanje« te razpisne dokumentacije.

Kot predhodni dokaz, da ponudnik izpolnjuje vse zahteve iz zgoraj navedenih poglavij, mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen obrazec »ESPD«. Poleg tega mora ponudnik

v ponudbi predložiti tudi druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so le-ta navedena pod posamezno zahtevo.

Predloženi dokumenti morajo ustrezati originalnim dokumentom. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

Če je zahtevan certifikat najmanj določene stopnje, pomeni, da ponudnik v skladu s pogoji naročila lahko predloži najmanj zahtevani certifikat ali višji. Kot višji se šteje tisti certifikat, ki nedvoumno izkazuje poleg v naročilu zahtevanega, višjo stopnjo ustreznosti.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del te razpisne dokumentacije, razen obrazca »ESPD«, ki je kot posebna datoteka dostopen na istem mestu kot ta razpisna dokumentacija. Navodila za pripravo in predložitev obrazca »ESPD« so podana v poglavju 10.1.5 »Obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte)« razpisne dokumentacije.

Kjer je pod posamezno zahtevo navedena le izjava oz. obrazec »ESPD«, bo naročnik pri preverjanju ponudb pridobil ustrezna dokazila iz dostopnih evidenc, lahko pa ponudnik v ponudbi sam predloži dokazila, s katerimi razpolaga.

Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli med postopkom javnega naročila, vse do podpisa pogodbe, ponudnika pozvati k predložitvi dokazil, ki izkazujejo izpolnjevanje navedenih zahtev, predložitvi pooblastil za preveritev izpolnjevanja zahtev oziroma podatkov, ter predložitvi podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje zahtev oziroma vsega potrebnega za pregled in preveritev ponudb.

Ponudnik lahko izpolnjuje pogoje v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, s podizvajalci ali tako, da uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bo podizvajalec oziroma gospodarski subjekt izvedel posel v delu, v katerem bo ponudnik uporabil njegove zmogljivosti in bodo le-te izkoriščene oziroma uporabljene pri izvedbi naročila. Tehnična in/ali strokovna sposobnost sodelujočih po ponudbi se lahko upošteva kumulativno.

V tem primeru mora podizvajalec oziroma gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti bo ponudnik uporabil, enako kot ponudnik izpolnjevati zahteve v poglavju 8.1

V primeru, da podizvajalec ne izpolnjuje vseh navedenih zahtev, bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, zagotoviti zamenjavo podizvajalca ali zagotoviti, da bo del naročila, ki bi ga sicer izvedel podizvajalec, izvedel ponudnik sam.

V primeru, da bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugega subjekta, mora ponudnik v ponudbi predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel na voljo sredstva za izvedbo naročila, in sicer pisni dogovor z drugim subjektom sklenjen za ta namen, ipd.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, lahko naročnik zahteva, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina ponudnikov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Dela po pogodbi bodo lahko izvajali le strokovnjaki ponudnika, ki izpolnjujejo pogoje strokovnih sposobnosti in jih ponudnik navaja v obrazcu 18.3 »Strokovna sposobnost

ponudnika«. Izbrani izvajalec bo v času izvajanja pogodbe lahko tudi dopolnil spisek strokovnjakov, ki bodo dejansko izvajali dela tako, da bo naročniku predložil predlog za dopolnitev spiska strokovnjakov skupaj z zahtevanimi razpisnimi dokazili, naročnik pa se bo na teh podlagah odločil ali dopolnitev potrdi ali ne.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od najugodnejšega ponudnika zahteva dokazila o lastništvu, pogodbe o najemu, sodelovanju, podjemne pogodbe ali druga dokazila o zagotovitvi priglašenih tehničnih in strokovnih zmogljivosti.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še poglavji 10.2.6 »Skupna ponudba« in 10.2.7 »Ponudba s podizvajalci« razpisne dokumentacije.

8.1 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt v primeru obstoja kateregakoli od v tej točki navedenih primerov, in sicer

(1) Če se pri preverjanju v skladu z 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo 5 (pet) let.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite.

(2) Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

(3) Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

(4) Če pri preverjanju ugotovi da je gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca, sklicevanje na kapacitete), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točk od 8.1.1 do vključno 8.1.4 te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca, sklicevanje na kapacitete), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točk od 8.1.1 do vključno 8.1.4 te razpisne dokumentacije.

(5) Če pri preverjanju ugotovi da je bil nad gospodarskim subjektom začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«)

(6) Če pri preverjanju ugotovi da je gospodarski subjekt zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«)

(7) Če pri preverjanju ugotovi da je gospodarskemu subjektu znano nasprotje interesov, kot je opredeljeno v nacionalni zakonodaji iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«)

(8) Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«).

8.2 POGOJI ZA SODELOVANJE

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tem poglavju navedene pogoje. Kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev iz tega poglavja mora ponudnik v ponudbi predložiti obrazec »ESPD« ter druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), ki so navedena pod posamezno zahtevo.

8.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

(1) Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. (Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU) in ima v statutu ali družbeni pogodbi vpisano/-e dejavnost/-i, ki je/so predmet javnega naročila.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek A: Ustreznost«). Naročnik si pridružuje pravico od ponudnika zahtevati predložitev statuta ali družbene pogodbe ali drugega dokazila, ki izkazuje zgoraj navedeno.

8.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost za sklop 1 in sklop 2

(1) Ponudnik mora naročniku zagotoviti in izkazati, da ima gospodarski subjekt vzpostavljen center za izvedbo tehnične podpore uporabniku (za osrednjo opremo) in naročniku zagotavlja tehnično podporo pri uporabi osrednje opreme 24 ur na dan 7 dni v tednu.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična sredstva in ukrepi za zagotovitev kakovosti«).

(2) Ponudnik mora naročniku zagotoviti, da vsi kadri, ki bodo v času izvajanja naročila komunicirali z naročnikom, obvladajo slovenski jezik (vsaj stopnja C1 razumevanja, govorjenja in pisanja slovenskega jezika v skladu s Skupnim evropskim referenčnim okvirom za jezike) ali da bo kadrom, ki ne obvladajo slovenskega jezika, v času izvajanja naročila za komunikacijo z naročnikom zagotovil stalno navzočnost osebe (prevajalca/tolmača v slovenski jezik), ki obvlada strokovno terminologijo v slovenskem in angleškem jeziku, da bo zagotavljala nemoteno ustno in pisno komunikacijo v slovenskem jeziku med ponudnikom in osebjem naročnika, na način, da izvajanje storitve ne bo moteno, brez dodatnih stroškov za naročnika in v zahtevanih časovnih okvirih.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del IV. Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Izobrazba in strokovna usposobljenost«).

8.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost specifična za sklop 2

(1) Ponudnik mora naročniku zagotoviti in izkazati, da ima vsaj dva (2) tehnična strokovnjaka, ki imata ustrezna specialistična znanja za upravljanje in vzdrževanje ponujene telefonske centrale.

DOKAZILA:

(1) Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Izobrazba in strokovna usposobljenost«).

(2) Izpolnjen in potrjen obrazec 18.3 »Strokovna sposobnost ponudnika«.

(3) Naročnik si pridržuje pravico preveriti navedbe, tudi s pozivom ponudniku za predložitev kopije ustreznih certifikatov, šolanj, izobraževanj in usposabljanje, kot jih je predvidel proizvajalec opreme na javno dostopnem spletnem mestu.

9. MERILO

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene v EUR z DDV za posamezni sklop.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov v obrazcu 20.1 »Predračun« ponudilo enako najnižjo ceno (v EUR z DDV), bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika za posamezni sklop glede na čas oddaje ponudbe. Izbrana bo tista ponudba, ki je bila prej oddana v sistemu e-JN.

10. IZDELAVA PONUDBE

10.1 SESTAVA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

10.1.1 Sklop 1 in 2

1) izpolnjen in potrjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
2) izpolnjen in potrjen obrazec 18.2 »Izjava o sodelovanju s podizvajalci« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo),
3) izpolnjen in potrjen obrazec 18.4 »Izjava o omejitvah poslovanja«
4) izpolnjen in potrjen vzorec 19.1 »Vzorec pogodbe «, za sklop 1
5) izpolnjen in potrjen vzorec 19.1 »Vzorec pogodbe «, za sklop 2
6) izpolnjen in potrjen obrazec 20.1 »Predračun« (obrazec 20.1 »Predračun« ponudnik v pdf datoteki naloži v e-JN, razdelek »Predračun«,
7) cenik storitev telefonskih klicev (tarifiranja),

10.1.2 Sklop 2

8) izpolnjen in potrjen obrazec 18.3 »Strokovna sposobnost ponudnika«,

9) shematični zemljevid poteka fizičnih poti/povezav (poglavje 14.1 »vzpostavitev in delovanje centrale VoIP ter povezav za delovanje centrale VoIP«),
10) tehnični opis delovanja telefonije VoIP (ibid.),
11) postopke v primeru okvare centrale VoIP (ibid.) in
12) postopke v primeru izpada ene fizične poti do javnega omrežja (ibid.).

Obrazci, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine objavljenih obrazcev, obrazce lahko izpolni in podpiše ter v obliki .pdf odda kot sestavni del ponudbe. Izjave so lahko predložene na predvidenih obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev.

V primeru skupne ponudbe ali sodelovanja s podizvajalcem naj ponudnik najprej priloži svoj posamezen dokument, ki je del ponudbene dokumentacije ter takoj za njim dokument partnerja v skupni ponudbi oz. podizvajalca, ki nastopa v skupni ponudbi oziroma podizvajalca (npr. najprej izjavo zase, nato izjavo za podizvajalca,…).

Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo izvirniku. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu/jim je nastala.

10.1.3 Predračun

Ponudnik izpolni vse prazne celice obrazca 20.1 »Predračun« za posamezni sklop, za katerega oddaja ponudbo, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije. Posameznih sklopov ponudniki ne smejo deliti. Ponudniki, ki oddajajo ponudbo za več sklopov, morajo ceno oblikovati za vsak sklop posebej.

Ponuditi mora vse postavke, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije. Cena mora vključevati vse potrebne stroške povezane s pravilnim izvajanjem pogodbenih določil in je fiksna za celoten čas trajanja pogodbe, lahko pa se, v skladu z pogodbenimi določili, spreminja obseg posameznih del.

Ponudnik predračun v .pdf datoteki naloži v e-JN, v razdelek »Predračun«.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

10.1.4 Soglasje podizvajalca za neposredna plačila

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo 18.2 »Izjava o sodelovanju s podizvajalci«

10.1.5 Obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte)

Obrazec »ESPD« predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec »ESPD« vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v »ESPD« in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec »ESPD« (datoteka XML) uvozi na spletni strani e-JN : https://ejn.gov.si/espd v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga izpolnjenega predloži v ponudbi.

Izpolnjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. Obliki ali nepodpisan ESPD v xml. Obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. Obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

10.1.6 Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem tehnične in strokovne sposobnosti

Ponudnik bo moral na poziv naročnika predložiti dokazila, zahtevana v poglavju 8.2.2 in v poglavju 8.2.3 »Tehnična in strokovna sposobnost«.

Dela iz pogodbe bodo lahko izvajali le strokovnjaki, ki izpolnjujejo pogoje strokovne sposobnosti za sklop 2 in jih ponudnik navaja v ponudbeni dokumentaciji. V času izvajanja pogodbe izvajalec lahko dopolnjuje spisek strokovnjakov tako, da naročniku predloži dopolnjen obrazec 18.3 »Strokovna sposobnost ponudnika«, skupaj z razpisnimi dokazili, naročnik pa spisek potrdi, če bo za vsakega novo vpisanega strokovnjaka izkazano, da dosega najmanj zahtevane razpisne pogoje.

10.1.7 Priloge

Zaželeno je, da so priloge podane, kot je zahtevano v poglavju 10.1 »Sestava ponudbene dokumentacije« razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora ostale dokumente ponudbene dokumentacije naložiti v informacijski sistem e-JN v razdelek »Druge priloge ponudbe«. Če ponudnik v ponudbi poleg dokumentov iz prvega odstavka točke 10.1 teh navodil prilaga morebitne druge dokumente iz točke 10.1 ali dokumente (kot npr. sklep o poslovni skrivnosti, pooblastilo za podpisovanje, ipd) jih mora prav tako v sistemu e-JN naložiti v razdelek »Drugi dokumenti«.

10.2 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

10.2.1 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku, če v posameznem primeru ni dovoljeno drugače. Izjema so prospekti, katalogi, opisi in certifikati, ki jih ponudnik predloži v ponudbi in so lahko v originalnem ali angleškem jeziku. Prav tako so lahko dokazila uradnih institucij, ki jih predloži ponudnik s sedežem v tuji državi, predložena v originalnem ali angleškem jeziku. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja uradni prevod v slovenski jezik. Stroške prevoda dokumentov nosi ponudnik.

10.2.2 Valuta ponudbe

Vse cene v razpisnih obrazcih morajo biti izražene v EUR.

10.2.3 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do **30. 4. 2025**.

10.2.4 Stroški ponudbe

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

10.2.5 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.2.6 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje iz poglavja 8.1 »Razlogi za izključitev« in 8.2.1 »Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti« razpisne dokumentacije.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti »ESPD« posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

10.2.7 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko skladno s 94. členom ZJN-3 del javnega naročila odda v podizvajanje, pri čemer mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje ter mora upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3.

V tem primeru mora ponudnik v ponudbi predložiti naslednja Dokazila in obrazce za podizvajalca:

- Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD), za vsakega podizvajalca posebej, pri čemer se izpolnijo točke, ki se vežejo na zahteve iz te razpisne dokumentacije, ki jih mora izpolnjevati podizvajalec, in sicer Del III: Razlogi za izključitev.
- Obrazec št. 18.2 »Izjava o sodelovanju s podizvajalci – Izjava o sodelovanju s podizvajalci s Prilogama 1 in 2. /*Obrazec se predloži samo v primeru nastopanja s podizvajalcem /*

Glavni izvajalec (ponudnik) mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec (ponudnik) skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka.

V primeru, da namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

- glavni izvajalec (ponudnik) v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec podati soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca (ponudnika) poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca (ponudnika),
- glavni izvajalec (ponudnik) svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo moral glavni izvajalec (ponudnik) najpozneje v 60 dneh od plačila računa poslati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za del predmeta javnega naročila, ki ga je podizvajalec izvedel neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec (ponudnik) ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

10.2.8 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede tehničnih in kadrovskih pogojev za predmetno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, vendar le v primeru, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V primeru, da ponudnik prijavi kadre, ki niso njegovi zaposleni, mora predložiti dokazila o sodelovanju, iz katerih je razvidno, da bo kader s ponudnikom sodeloval pri izvajanju predmetnega naročila. To dokazilo je lahko pisni dogovor med ponudnikom in subjektom, avtorska pogodba, podjemna pogodba, ipd.

Subjekt, katerega zmogljivost se uporabi, lahko namesto ponudnika izpolnjuje pogoj iz točke samo v primeru, če bo opravljal dela v okviru storitev, navedenih v predračunu.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen.

Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3. V primeru, da se bo ponudnik v tem delu skliceval na uporabo zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD izpolniti na način, kot je to zahtevano v tem obrazcu. Ponudnik mora v ponudbi za te subjekte predložiti tudi njihove izpolnjene obrazce ESPD. V kolikor bodo pri teh subjektih obstajali razlogi za izključitev iz točke 8.1 teh navodil, jih bo naročnik zavrnil.

10.2.9 Zaupnost podatkov

Ponudnik mora dokumente oziroma informacije, katere je določil kot poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označiti z ustrezno navedbo (npr. »zaupno«), hkrati pa mora v ponudbi predložiti sklep, s katerim je določil poslovno skrivnost delov ponudbe, pri čemer pa se podatkov, navedenih v drugem odstavku 35. člena ZJN-3 ne more upoštevati kot poslovno skrivnost. V primeru, da ponudnik dokumentov oziroma informacij ne bo ustrezno označil, naročnik ne odgovarja za škodo zaradi morebitnega razkritja.

11. DRUGA DOLOČILA V ZVEZI S POSTOPKOM JAVNEGA NAROČILA

11.1 OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo ponudnike o oddaji naročila obvestil na način, predpisan v ZJN-3. Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

11.2 SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo z izbranim ponudnikom za posamezni sklop podpisal pogodbo.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11- uradno prečiščeno besedilo in 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljnjem besedilu: ZintPK), je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V primeru, da bo izbrani ponudnik prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost pogodbenih del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višja od deset tisoč (10.000,00) EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika zgoraj navedene podatke v roku 8 (osmih) dni od prejema poziva, posredovati tudi za podizvajalca.

Če bo izbrani ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, razen če bodo obstajale okoliščine, ki jih določata 35. in 36. člen ZintPK, ki naročniku prepovedujejo poslovanje z izbranim gospodarskim subjektom.

Enako velja za podizvajalca če bo ta izvedel del predmeta pogodbe v vrednosti več kot deset tisoč (10.000,00) EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku pet (5) dni od prejema s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

11.3 ODSTOP OD IZVEDBE

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, daje bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je

postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati izbranemu ponudniku.

11.4 PRAVNO VARSTVO PONUDNIKOV

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000,00 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

DRUGI DEL: OPIS STANJA IN TEHNIČNE SPECIFIKACIJE NAROČILA

V nadaljevanju so opis in tehnične specifikacije predmeta naročila, specifikacija storitev izvajalca, ki so predmet naročila in specifikacija storitev naročnika.

12. OPIS STANJA

Naročnik trenutno uporablja telekomunikacijski strežnik Avaya-Tenovis (Telenorma Bosch) Integral 33xE v naslednji konfiguraciji:

- priključitev na javno telekomunikacijsko omrežje je izvedena s klasičnim ISDN PRA priključkom (30 ISDN kanalov, oziroma hkratnih zvez),
- povezava v interno omrežje državne uprave je izvedena preko HKOM omrežja z uporabo VoIP modula, ki v trenutni konfiguraciji omogoča 30 hkratnih zvez,
- 16 (šestnajst) ISDN T0 internih priključkov, ki so bili namenjeni priključitvi 4 (štirih) ISDN GSM vmesnikov Ecotel (vmesniki niso več v uporabi),
- 20 (dvajset) ISDN S0 internih priključkov, ki so namenjeni priključitvi 2 (dveh) posredovalnih aparatov in sistemskih ISDN telefonskih aparatov preko vmesnika S0 (štirižično),
- 544 (petstoštirinštirideset) ISDN UpN internih priključkov, ki so namenjeni priključitvi sistemskih ISDN telefonskih aparatov preko vmesnika UpN (dvožično),
- 64 (štiriinšestdeset) analognih internih priključkov, ki so namenjeni priključitvi analognih telefonskih aparatov, alarmov in primerljive analogne telekomunikacijske opreme.

Na telekomunikacijski strežnik so priključeni različni modeli ISDN sistemskih aparatov proizvajalca Avaya-Tenovis, kot na primer TS13.11, TM13.11, TH13.11, T3 Classic UpN, T3.11 classic II, T3 Comfort UpN, 1416 Telset in 1408 Telset, skupaj približno 480 aparatov.

Zagotavljanje operativnega delovanja telekomunikacijskega strežnika Avaya-Tenovis ni predmet tega naročila, saj ima naročnik v ta namen sklenjeno ločeno pogodbo.

Naročnik ima, v okviru naslovnega prostora javne uprave in državnih organov, rezerviran javni naslovni prostor 600 številk (od +38614789400 do +38614789999), pri trenutnem ponudniku Telekom Slovenije d.d.).

Lokacija obstoječe naročnikove centrale je v poslopju Državnega zbora, Šubičeva 4, med centralo oziroma komunikacijskim vozliščem in lokacijami Beethovnova 2, 4 in Tomšičeva 6 je vzpostavljeno lokalno omrežje na optičnih in UTP vodnikih najmanj kategorije Cat5 in telefonsko omrežje na telefonskih večparičnih vodnikih.

Naročnik ima za namene podatkovnega prenosa zgrajeni in priključeni dve optični povezavi do omrežja HKOM. Povezavi zagotavlja pristojno ministrstvo, njihove zmogljivosti so 10 Gbps za primarno in 1Gbps za sekundarno povezavo. Povprečna zasedenost obeh povezav je manj kot 50%, pri čemer se prioritizacija prometa na robnih napravah ne izvaja.

Dodatno ima naročnik ima za namene podatkovnega prenosa omrežja za goste in druge potrebe zgrajene in priključeno optično povezavo ponudnika T-2 s hitrostjo 200/200 Mbps in ponudnika Telemach s hitrostjo 500/200 Mbps.

Aktivna podatkovna oprema za potrebe telefonije VoIP (ali LAN) ni predmet tega naročila. Za priključitev telefonov VoIP, bo naročnik na mrežnem dostopnem nivoju uporabljal stikala Cisco 3650, ki bodo delovala v dveh različnih načinih, v odvisnosti od

števila priključkov v posameznem lokalnem vozlišču. Praviloma bodo stikala fizično ločena od LAN omrežja, v določenih primerih pa bodo stikala, skupaj s sistemom za avtentikacijo Cisco ISE, omogočala 802.1x in/ali MAC avtentikacijo na istem (enem) LAN priključku. Telefonsko omrežje bo ločeno od lokalnega podatkovnega omrežja z uporabo VLAN-ov, vse interne prenosne poti (baker, optika MM ali SM, LAN) zagotavlja naročnik na svoji mrežni opremi.

Naročnik ima svojo virtualno infrastrukturo VMware za delovanje strežnikov v obliki Vmware appliance in UTP infrastrukturo za delovanje fizičnih strežnikov ter varovanje robnih povezav na požarnih pregradah CheckPoint.

Naročnik načrtuje postopno migracijo uporabnikov telefonov ISDN, z zmanjševanjem števila le-teh, na VoIP naprave (fizične in programske), ki bo zaključena predvidoma do konca pogodbe, vendar to ne sme predstavljati pravne obveze za naročnika.

13. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZA STORITVE TELEFONIJE ISDN – SKLOP 1

V sklopu javnega naročila bo ponudnik/izvajalec:

- zagotavljal delovanje povezav za telefonijo ISDN,
- zagotavljal storitve telefonskega prometa za telefonijo ISDN,

Pri izvedbi javnega naročila mora izvajalec zagotoviti nemoteno delovanje obstoječega telefonskega sistema do prehoda in ob prehajanju na telefonijo VoIP.

13.1 ZAGOTAVLJANJE DELOVANJA POVEZAV ZA TELEFONIJO ISDN

V okviru zagotavljanje povezav mora ponudnik/izvajalec vzpostaviti in zagotavljati delovanje povezav za nespremenjeno delovanje obstoječe telefonske centrale ISDN (opisano v poglavju 12 »Opis stanja«) in:

- vzpostaviti in zagotavljati primarni dostop s 30 linijami na lokacijo Šubičeva 4 (priključitev na obstoječo centralo, trenutno izvaja ponudnik Telekom Slovenije d.d.) s tehnologijo ISDN, VoIP ali primerljivo,
- naročniku zagotoviti izvajanje najmanj 30 sočasnih zvez,
- zagotavljati uporabo kratkega štirimestnega izbiranja za vzpostavitev klicev znotraj številčnega prostora +38614780000 – +38614789999 (številčni prostor javne uprave in državnih organov), pri čemer je fizična povezava (SIP trunk) že vzpostavljena in jo zagotavlja HKOM (zagotavljanje delovanja te povezave ni predmet tega naročila),
- ohraniti obstoječi javni številčni prostor in po naročilu naročnika izvesti prenos naslovnega prostora po posameznih številkah, segmentih številk ali celotni naslovni prostor naročnika na izvajalca storitev telefonije VoIP;

Ponudnik lahko uporabi že vzpostavljene povezave, če ima pravico njihove uporabe.

Za zagotavljanje povezav za delovanje telefonije ISDN lahko ponudnik/izvajalec naročniku zaračunava mesečno **naročnino**. Naročnina ne sme biti odvisna od števila priključenih telefonov in števila uporabnikov. Naročnina zagotavlja nadomestilo za delovanje infrastrukturnih povezav telefonije ISDN, stroške uporabljenega javnega naslovnega prostora in primerljivo. Naročnina mora vsebovati vse fiksne stroške za delovanje storitev telefonije ISDN.

13.2 ZAGOTAVLJANJE STORITEV TELEFONSKEGA PROMETA ZA TELEFONIJO ISDN

Naročnik ne more vnaprej opredeliti količine pogovorov v posamezna omrežja oziroma območja (države), prav tako tudi ne more opredeliti količine pogovorov z uporabo tehnologije ISDN oziroma VoIP. V začetku izvajanja pogodbe bo večina prometa še vedno izvajana z uporabo tehnologije ISDN, delež tovrstnega prometa pa se bo s časom zmanjševal.

Podatki v spodnji tabeli so polovica mesečnega povprečja pogovorov v različna omrežja in območja v časovnem obdobju oktober 2023 do september 2024 in bodo uporabljeni kot del merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Ponudnik/izvajalec bo naročniku telefonski promet telefonije ISDN zaračunaval po dejanski porabi, pri čemer je obračunska enota 1 (ena) sekunda. Ponudnik/izvajalec bo, za omrežja in območja, navedena v obrazcu Predračun, storitve telefonskega prometa zagotavljal po ceni, navedeni v obrazcu Predračun, za druga omrežja in območja pa v skladu s svojim vsakokratnim cenikom.

Telefonski promet znotraj naslovnega prostora +38614780000 – +38614789999 je brezplačen in ga ponudnik/izvajalec ne sme zaračunavati.

Cena klicev v mobilna omrežja znotraj slovenskega naslovnega prostora mora biti uravnotežena in sicer tako, da najvišja ponujena cena za obračunsko enoto ne presega dvakratnika povprečne cene klicev. Ča temu pogoju ni zadoščeno, bo naročnik ponudbo opredelil kot nedopustno in izločil iz ocenjevanja.[*]

Storitev	Količina (hh:mm:ss)
Klici iz SLO v 1. mednarodno območje	02:05:08
Klici iz SLO v 2. mednarodno območje	00:56:26
Klici iz SLO v območje EU+	08:24:48
Klici v fiksno omrežje A1 Slovenija	23:24:42
Klici v fiksno omrežje Cloud Broker	07:12:43
Klici v fiksno omrežje Eurotel	00:07:30
Klici v fiksno omrežje Mega M	13:29:02
Klici v fiksno omrežje Novatel	03:21:52
Klici v fiksno omrežje Softnet	01:59:46
Klici v fiksno omrežje T-2	40:54:39
Klici v fiksno omrežje Telemach Slovenija	10:13:02
Klici v fiksno omrežje Telekom Slovenije	161:00:28
Klici v mobilno omrežje A1 Slovenija	70:40:18
Klici v mobilno omrežje Mega M	00:07:01
Klici v mobilno omrežje Softnet	00:02:32
Klici v mobilno omrežje T-2	17:45:54
Klici v mobilno omrežje Telemach Slovenija	165:03:02
Klici v mobilno omrežje Telekom Slovenije	72:33:22

[*] Povprečna vrednost je v obrazcu (.xlsx datoteki) Predračun izračunana s funkcijo AVERAGE programa Excel, ki določi matematično srednjo celic. Posamična vrednost mora biti manjša ali kvečjemu enaka dvakratni povprečni vrednosti.

14. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZA STORITVE TELEFONIJE VOIP – SKLOP 2

V sklopu javnega naročila bo ponudnik/izvajalec:

- vzpostavil delovanje centrale VoIP in zagotavljal njeno operativno delovanje,
- vzpostavil povezave za delovanje centrale VoIP in zagotavljal njihovo delovanje,
- zagotavljal storitve telefonskega prometa za storitve telefonije VoIP.

Pri izvedbi javnega naročila mora izvajalec zagotoviti postopno prenašanje naslovnega prostora +38614789400 – +38614789999 iz telefonije ISDN na telefonijo VoIP (segmentno, posamično) in zagotavljati nemoteno delovanje.

14.1 VZPOSTAVITEV IN DELOVANJE CENTRALE VOIP TER POVEZAV ZA DELOVANJE CENTRALE VOIP

V okviru javnega naročila mora ponudnik/izvajalec vzpostaviti delovanje telefonske centrale VoIP (kot na primer rešitev proizvajalca 3CX, https://www.3cx.com/) z najmanj sledečimi lastnostmi:

- delovanje na naročnikovi virtualni infrastrukturi VMware,
- postavitev v visokorazpoložljivem načinu, na vsaj dveh strežnikih, z delovanjem v konfiguraciji aktiven-pasiven (active-passive), ki v primeru okvare ali servisiranja zagotavlja nemoteno samodejno delovanje telefonije VoIP (licenca za tak način delovanja mora biti vključena),
- primarni-aktiven strežnik mora biti, za zagotavljanje minimalnih zakasnitev, postavljen v naročnikovem omrežju,
- za sekundarni strežnik (z enakimi funkcionalnostmi) je zaželeno, da je postavljen in deluje v omrežju izvajalca in tako zagotavlja tudi geolokacijsko redundanco v primeru okvare, če je to tehnično izvedljivo s ponujeno opremo in bi taka postavitev ne vplivala na dejansko poslabšanje razpoložljivosti sistema kot celote,
- oba strežnika (primarni in sekundarni) morata biti vsebinsko samodejno popolnoma sinhronizirana,
- zagotavljanje najmanj 32 (dvaintrideset) sočasnih klicev z možnostjo povečanja števila klicev na vsaj 128 (stoosemindvajset),
- podpora integraciji z zalednim CRM sistemi (kot na primer Microsoft 365, Microsoft Dynamics, Salesforce, Freshdesk …),
- podpora logični integraciji storitev v zaključeno celoto,
- posredovanje in sprejemanje klicev preko omrežja IP,
- povezljivost z vsemi ponudniki stacionarne, mobilne in IP telefonije v Sloveniji,
- dosegljivost vseh svetovnih telefonskih številk,
- uporaba kratkega štirimestnega izbiranja za vzpostavitev klicev znotraj številčnega prostora +38614780000 – +38614789999 (številčni prostor javne uprave in državnih organov),
- zagotavljati delovanje tonskega (DTMF) izbiranja v obe smeri po standardu RFC 2833 za vse javne telefonske številke,
- zagotavljati pošiljanje informacije o številki kličočega v vse smeri tako na povezavah do naročnika kot na povezavah do vseh drugih ponudnikov telefonije,
- zagotavljanje mehanizma QoS, največja dopustna zakasnitev je 80ms, jitter absolutno manjši od 10ms, izguba paketov manjša kot 1% (sistem za meritev parametrov VoIP - delay, jitter, packet loss) – zagotovi ponudnik/izvajalec, pri izvedbi meritev pa lahko uporablja naročnikovo mrežno in strežniško infrastrukturo),
- tarifiranje po posameznih telefonskih številkah, podatke o tarifiranju naj bodo na voljo v obliki ASCII (CSV, en klic — ena vrstica) in posredovani po elektronski pošti ali dosegljivi preko spletne aplikacije ponudnika/izvajalca,
- obveščanje kličočih (npr. »telefonsko omrežje klicanega trenutno ni dosegljivo«) v primeru izpada povezljivosti do naročnika, težav v ponudnikovem/izvajalčevem

telefonskem sistemu, v primeru nedelovanja VoIP telefonske centrale oziroma primerljivih primerih nedosegljivost naročnikovih številk,
- možnost priključitve standardnih VoIP telefonov (VoIP telefoni niso predmet naročila in jih bo naročnik zagotavljal sukcesivno glede na potrebe) in
- možnost priključitve programskega telefona (SoftPhone) za delo na različnih lokacijah z uporabo fiksne telefonske številke na prenosnih računalnikih (MS Windows), tablicah (iOS in Android) in mobilnih telefonih (iOS in Android) (naročnik nima izbrane rešitve za programski telefon, programski telefoni niso predmet naročila in jih bo naročnik izbral in zagotavljal sukcesivno glede na potrebe).

Telefonska centrala VoIP mora omogočati upravljanje in uporabniško izkušnjo z najmanj sledečimi lastnostmi:

- upravljanje in nadzor nad naročniškimi funkcijami in terminalsko opremo na način, ki pooblaščenim osebam naročnika omogoča upravljanje funkcionalnosti na nivoju poslovne skupine in posameznih priključkov/uporabnikov v poslovni skupini,
- zagotavljanje zapore klicev za posamezne telefone ali uporabnike,
- zagotavljanje osebnega spletnega portala za upravljanje osnovnih naročniških funkcij (preusmeritev klica, konferenčni klic, prevzem zveze, prenos klica, čakanje na klic, ne moti, pisarna doma …) neodvisno od fizičnega/programskega telefona,
- zagotavljanje prevzemanja klicev za posamezen telefon ali skupino sosednjih telefonov za vse uporabnike centrale,
- zagotavljanje 5 (petih) konferenčnih številk, na katerih je mogoče vzpostaviti govorno konferenco vsaj 10 notranjih in zunanjih uporabnikov;
- zagotavljanje centralnega imenika za vse uporabnike z imenom, priimkom in telefonsko številko s samodejno sinhronizacijo z naročnikovim uporabniškim imenikom (zaželjena uporaba protokola LDAPS; dosegljiv na strežniku OpenText OES 2023, eDir 9.2.7, MS ActiveDirectory, functionality level AD 2016),
- predvajanje glasbe pri čakanju na zvezo,
- zagotavljanje pozdravnega sporočila zunanjim klicateljem, da so poklicali določenega uporabnika, preden se klic preveže na telefonista – posredovalca,
- zagotavljanje tajniško - direktorske funkcije za napredne uporabnike naročnika in
- zagotavljanje varnosti uporabnikov in njihovih podatkov.

V sklopu postavitve centrale VoIP mora izvajalec izdelati tudi sledečo dokumentacijo:

- izvedbena dokumentacija,
- navodila za upravitelje in
- navodila za uporabnike.

V okviru vzpostavitve in zagotavljanje povezav mora ponudnik/izvajalec:

- zagotoviti dvojno vpetje centrale VoIP v javno omrežje, ki mora potekati po dveh neodvisnih poteh in se mora zaključevati na dveh ločenih robnih napravah ponudnika/izvajalca (fizične/logične povezave mora zagotoviti ponudnik),
- vzpostaviti primeren priklop za izvajanje najmanj 32 sočasnih klicev z zagotavljanjem redundance v delovanju povezav in centrale VoIP,
- za uporabo kratkega štirimestnega izbiranja za vzpostavitev klicev znotraj številčnega prostora +38614780000 – +38614789999 (številčni prostor javne uprave in državnih organov), priključiti že vzpostavljene SIP trunk povezave, ki jih zagotavlja HKOM (zagotavljanje delovanja te povezave ni predmet tega naročila),
- nuditi pomoč naročniku pri integraciji centrale VoIP v naročnikov obstoječi nadzorni sistem Nagios,

V okviru vzpostavitve povezav za delovanja centrale VoIP mora ponudnik/izvajalec, kot del ponudbene dokumentacije predložiti:

- shematični zemljevid poteka fizičnih poti/povezav,
- tehnični opis delovanja telefonije VoIP,
- postopke v primeru okvare centrale VoIP in
- postopke v primeru izpada ene fizične poti do javnega omrežja.

Pred pričetkom del mora ponudnik/izvajalec:

- pripraviti natančen načrt izvedbe, ki bo obsegal korake izvedbe, naslavljanje, zahtevane varnostne in QoS mehanizme na naročnikovih stikalih (Cisco 3650) in požarnih pregradah (Checkpoint 9100), VLANe, vzporedno delovanje telefonije ISDN in telefonije VoIP, preklop delovanja, pri čemer bo spremembe na naročnikovi opremi glede na načrte opravil/zagotovil naročnik),
- pripraviti postopek preklopa (prenosa naslovnega prostora) na telefonijo VoIP s povratnim planom prenosa na telefonijo ISDN v primeru težav v delovanju teleofnije VoIP.

Po vzpostavitvi delovanja centrale VoIP celotna rešitev (nastavitve, pravice uporabe programske opreme in primerljivo) preide v lastništvo naročnika, ki lahko z njo prosto razpolaga. V primeru uporabe licenčne programske opreme mora biti licenčni model centrale VoIP, v okviru mesečne **licenčnine**, neodvisen od števila priključenih VoIP telefonov in aktiviranih uporabnikov ter zagotavljati delovanje vseh zahtevanih funkcionalnosti v visokorazpoložljivi konfiguraciji, v načinu vsaj dveh strežnikov aktiven-pasiven. Naročnik predvideva končno število približno 500 uporabnikov.

Za zagotavljanje povezav za delovanje telefonije VoIP lahko ponudnik/izvajalec naročniku zaračunava mesečno **naročnino** Naročnina ne sme biti odvisna od števila priključenih telefonov in števila uporabnikov. Naročnina zagotavlja nadomestilo za delovanje infrastrukturnih povezav telefonije VoIP, stroške uporabljenega javnega naslovnega prostora in primerljivo. Naročnina mora vsebovati vse fiksne stroške za delovanje telefonije VoIP.

14.2 ZAGOTAVLJANJE OPERATIVNEGA DELOVANJA TELEFONIJE VOIP

14.2.1 Storitve izvajalca

V okviru zagotavljanja operativnega delovanja telefonije VoIP bo izvajalec v času veljavnosti pogodbe zagotavljal izvajanje del v sledečem obsegu:

a) **redna mesečna dela** za zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP,
b) **mesečna razpoložljivost** (pripravljenost, odzivnost in odprava napake) enega strokovnjaka za reševanje kritičnih dogodkov, ki onemogočajo ali znatno otežujejo delovanje sistema stacionarne telefonije in
c) **izredna dela** za zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP, ki jih lahko naroči naročnik in izvede izvajalec.

Redna mesečna dela v okviru zagotavljanja operativnega delovanja se bodo morala izvajati v skladu s specifikacijo rednih mesečnih del v točki 14.2.1.1 »Redna mesečna dela izvajalca«, na način, določen v pogodbi in v izhodiščnem obsegu 8 ur. Predvideni obseg rednih mesečnih del iz ponudbe ni fiksen za čas trajanja pogodbe, temveč se v skladu s pogodbenimi določili lahko tudi spreminja:

- obseg izvajanja rednih mesečnih del se zmanjša v skladu z dejansko opravljenim šestmesečnim obsegom storitev rednih mesečnih del, če se pri izvajanju izkaže, da je predvideni obseg ur za redna mesečna dela prevelik in ga izvajalec ne more opraviti ali

- obseg izvajanja rednih mesečnih del se lahko poveča v primeru bistvenih sprememb količine strojne opreme ali drugih elementov sistema, pri čemer povečanje obsega rednih mesečnih del predlaga izvajalec ob spremembi elementov, ki vplivajo na sistema stacionarne telefonije ali so od njega odvisni, naročnik pa si pridržuje pravico izvedbe pogajanj.

Za reševanje kritičnih dogodkov, ki onemogočajo ali znatno otežujejo delovanje telefonije VoIP, bo moral izvajalec v skladu s specifikacijo del in v odzivnih časih v točki 14.2.1.2 »Mesečna razpoložljivost izvajalca«, naročniku zagotavljati mesečno razpoložljivost strokovnjakov z zahtevano strokovno sposobnostjo, kot so opisani v poglavju 8.2.2 »Tehnična in strokovna sposobnost« za zagotavljanje operativnega delovanja sistema stacionarne telefonije. Naročnik bo ne glede na to ali ponudnik izpolnjuje zahtevano strokovno sposobnost za izvajanje storitev mesečne razpoložljivosti z enim tehničnim strokovnjakom ali dvema ali tremi, te storitve obračunaval kot mesečno razpoložljivost enega strokovnjaka. Za izračun stroškov zagotavljanja mesečne razpoložljivosti je določen faktor 5. Naročnik ne bo posebej plačeval del, ki jih bo izvajalec izvedel v okviru reševanja in odprave napake, saj so ta že vključena v faktor razpoložljivosti.

Če bodo pri zagotavljanju operativnega delovanja telefonije VoIP potrebna tudi druga, izredna dela v skladu s specifikacijo izrednih del v točki 14.2.1.3 »Izredna dela izvajalca«, ali druga, ki niso vključena v specifikacijo rednih mesečnih del ali mesečne razpoložljivosti, bo izvajalec ta dela izvedel na podlagi posamičnih naročil naročnika. Za vsakokratno naročilo bo moral izvajalec pred izvedbo del pripraviti predračun s predvidenim obsegom in rokom izvedbe naročila, naročnik pa bo moral predračun pred začetkom izvedbe potrditi.

Zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP bodo lahko izvajali le strokovnjaki izvajalca, ki izpolnjujejo pogoje strokovnih sposobnosti in jih ponudnik navaja v obrazcu 18.3 »Strokovna sposobnost ponudnika«. Izbrani izvajalec bo v času izvajanja pogodbe lahko tudi dopolnil spisek strokovnjakov, ki bodo dejansko izvajali dela tako, da bo naročniku predložil predlog za dopolnitev spiska strokovnjakov skupaj z zahtevanimi razpisnimi dokazili, naročnik pa se bo na teh podlagah odločil ali dopolnitev potrdi ali ne.

14.2.1.1 Redna mesečna dela izvajalca

V okviru **rednih mesečnih del** za zagotavljanje operativnega delovanja stacionarne telefonije bo izvajalec izvajal vsaj naslednja dela:

- pregled delovanja sistemskih enot telefonije,
- pregled sistema za merjenje VoIP parametrov,
- izdelava varnostne kopije programske opreme strežnikov,
- analiza dnevnikov dogodkov in napak strežnikov,
- daljinska pomoč pri upravljanju strežnikov,
- nudenje tehnične podpore (pri migraciji telefonije ISDN na telefonijo VoIP) v trajanju ne več kot 2 uri mesečno,
- zagotavljanje pomoči pri nastavitvah in odkrivanju napak,
- v primeru reševanja napak, komunikacijo s centrom za prijavo napak na MJU-HKOM,
- analiza statusov povezovalnih poti,
- optimiranje delovanja sistema glede na sistemske in aplikativne spremembe,
- upravljanje in vzdrževanje baze podatkov o konfiguraciji celotnega sistema in dnevnikov dogodkov,
- definiranje metrik za nadzorni sistem naročnika za obveščanje uporabnika,
- izdelava mesečnega poročila o stanju sistema s priporočili za spremembe, z tabelarično/grafično predstavitvijo najbolj pomembnih parametrov, kot so npr. statistika klicev, zakasnitev paketov, raztres-jitter, izguba paketov v svojem omrežju v dogovoru skupaj z naročnikom,
- posodobitev sistemov na višjo različico vsaj enkrat letno, če je to izvedljivo.

14.2.1.2 Mesečna razpoložljivost izvajalca

V okviru **mesečne razpoložljivosti** za zagotavljanje operativnega telefonije VoIP bo izvajalec zagotavljal:

- enega strokovnjaka z zahtevano kadrovsko sposobnostjo za reševanje kritičnih dogodkov, ki onemogočajo ali znatno otežujejo delovanje sistema stacionarne telefonije (specialistična znanja, ki omogočajo reševanje zahtevnih in zelo zahtevnih problemov, z večletnimi izkušnjami, kar se dokazuje s certifikati/izobraževanji proizvajalca centrale), na katero bo ponudnik izvedel povezavo naročnikovega naročniškega omrežja, če jih je proizvajalec predvidel in javno objavil na svojem spletnem mestu,
- čas začetka reševanja kritičnega dogodka 2 uri ali manj po prijavi napake (od ponedeljka do petka od 8.00 do 17.00) in 8 ur po prijavi napake sicer (zvečer, ponoči, za vikend),
- čas odprave kritičnega dogodka oziroma vzpostavitve delovanja sistema 6 ur ali manj po prijavi napake (od ponedeljka do petka od 8.00 do 17.00) in v 24 urah po prijavi napake sicer (zvečer, ponoči, za vikend),
- odpravo kritičnega dogodka z namestitvijo sistemskega ali varnostnega popravka, prilagajanjem delovanja sistema ali primerljivim dejanjem,
- podajanje obvestil administratorjem o reševanju kritičnega dogodka,
- eskalacijo rešitve kritičnega dogodka na višje nivoje podpore v kolikor je delovanje sistema zagotovljeno z nujno potrebnim, a neoptimalnim posegom in čimprejšnjo implementacijo optimalne rešitve,
- statistično spremljanje kritičnih dogodkov in njihovo podrobno analiziranje.

14.2.1.3 Izredna dela izvajalca

V okviru **izrednih del** za zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP lahko naročnik naroči in izvajalec izvede dela:

- prilagajanje delovanja telefonije VoIP zaradi sprememb funkcionalnosti telefonije VoIP,
- prilagajanje delovanja telefonije VoIP zaradi sprememb funkcionalnosti drugih sistemov,
- spreminjanje in prilaganje telefonije VoIP zaradi sprememb strojne opreme,
- priprava izrednih poročil in priporočil telefonije VoIP in
- priprava nasvetov in priporočil na podlagi vodenega strokovnega dialoga, ki jih bo naročnik lahko uporabil pri pripravi potrebnih izhodišč, specifikacij in ostale dokumentacije za izvedbo potrebnih naročil, ki vplivajo na telefonijo VoIP ali so od nje odvisni.

14.2.2 Dela naročnika

Vsa, v tej točki navedena dela bo, v času veljavnosti pogodbe z izbranim izvajalcem za zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP, izvajal naročnik s svojimi strokovno usposobljenimi kadri:

- dela na internem telefonskem omrežju (ranžiranje glavnega delilnika, delilnih omaric in telekomunikacijskih vtičnic, menjava priključnih letvic, kablov in vrvic, …),
- montaža, demontaža in selitev telefonskih aparatov (ko jih bo naročnik nabavil),
- osnovno vzdrževanje telekomunikacijske opreme in telefonskih aparatov,
- osnovna diagnostika (ne)delovanja telekomunikacijskih strežnikov,
- manjše spremembe v nastavitvah opreme, telefonov (po predhodnem telefonskem dogovoru s ponudnikom in na podlagi njegovega tehničnega svetovanja,)
- osnovna diagnostika (ne)delovanja celotnega sistema stacionarne telefonije,

- fizični pregled delovanja strežnikov, statusov na povezavah, mrežnih in povezovalnih kartic,
- analiza mesečnega poročila izvajalca in priprava predlogov za spremembe.

14.3 ZAGOTAVLJANJE STORITEV TELEFONSKEGA PROMETA ZA TELEFONIJO VOIP

Naročnik ne more vnaprej opredeliti količine pogovorov v posamezna omrežja oziroma območja (države), prav tako tudi ne more opredeliti količine pogovorov z uporabo tehnologije VoIP, oziroma ISDN. V začetku izvajanja pogodbe bo večina prometa še vedno izvajana z uporabo tehnologije ISDN, delež tovrstnega prometa pa se bo s časom zmanjševal.

Podatki v spodnji tabeli so polovica mesečnega povprečja pogovorov v različna omrežja in območja v časovnem obdobju oktober 2023 do september 2024 in bodo uporabljeni kot del merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Ponudnik/izvajalec bo naročniku telefonski promet telefonije VoIP zaračunaval po dejanski porabi, pri čemer je obračunska enota 1 (ena) sekunda. Ponudnik/izvajalec bo, za omrežja in območja, navedena v obrazcu Predračun, storitve telefonskega prometa zagotavljal po ceni, navedeni v obrazcu Predračun, za druga omrežja in območja pa v skladu s svojim vsakokratnim cenikom.

Telefonski promet znotraj naslovnega prostora +38614780000 – +38614789999 je brezplačen in ga ponudnik/izvajalec ne sme zaračunavati.

Cena klicev v mobilna omrežja znotraj slovenskega naslovnega prostora mora biti uravnotežena in sicer tako, da najvišja ponujena cena za obračunsko enoto ne presega dvakratnika povprečne cene klicev. Ča temu pogoju ni zadoščeno, bo naročnik ponudbo opredelil kot nedopustno in izločil iz ocenjevanja.[*]

Storitev	Količina (hh:mm:ss)
Klici iz SLO v 1. mednarodno območje	02:05:08
Klici iz SLO v 2. mednarodno območje	00:56:26
Klici iz SLO v območje EU+	08:24:48
Klici v fiksno omrežje A1 Slovenija	23:24:42
Klici v fiksno omrežje Cloud Broker	07:12:43
Klici v fiksno omrežje Eurotel	00:07:30
Klici v fiksno omrežje Mega M	13:29:02
Klici v fiksno omrežje Novatel	03:21:52
Klici v fiksno omrežje Softnet	01:59:46
Klici v fiksno omrežje T-2	40:54:39
Klici v fiksno omrežje Telemach Slovenija	10:13:02
Klici v fiksno omrežje Telekom Slovenije	161:00:28
Klici v mobilno omrežje A1 Slovenija	70:40:18
Klici v mobilno omrežje Mega M	00:07:01
Klici v mobilno omrežje Softnet	00:02:32

[*] Povprečna vrednost je v obrazcu (.xlsx datoteki) Predračun izračunana s funkcijo AVERAGE programa Excel, ki določi matematično srednjo celic. Posamična vrednost mora biti manjša ali kvečjemu enaka dvakratni povprečni vrednosti.

Klici v mobilno omrežje T-2	17:45:54
Klici v mobilno omrežje Telemach Slovenija	165:03:02
Klici v mobilno omrežje Telekom Slovenije	72:33:22

15. KRAJ IZVEDBE STORITVE

Izvajalec bo storitve zagotavljal na naslovu Šubičeva ulica 4, Beethovnova 2, 4 in Tomšičeva 6, 1000 Ljubljana.

16. ROK IZVEDBE STORITEV

16.1 SKLOP 1

Vzpostavitev delovanja povezav bo izvajalec izvedel v največ 60 koledarskih dneh od dneva sklenitve pogodbe.

16.2 SKLOP 2

Vzpostavitev delovanja povezav in vzpostavitev delovanja centrale VoIP bo izvajalec izvedel v največ 120 koledarskih dneh od dneva sklenitve pogodbe.

Zagotavljanje operativnega delovanja storitev telefonije VoIP bo izvajalec začel izvajati po tehničnem prevzemu vzpostavitvenih del.

Redna in izredna mesečna dela bo izvajalec praviloma izvajal po dogovoru z naročnikom v času od ponedeljka do petka od 8.00 do 17.00, razen v primerih, ko bi izvedba del lahko motila delo naročnika. V teh primerih se morajo dela praviloma izvajati v večernih oziroma nočnih urah ali ob koncu tedna upoštevajoč dinamiko dela naročnika in v dogovoru z naročnikom. Izredna dela bo izvajalec izvajal na podlagi posameznih naročil v skladu s potrjenim predračunom.

V okviru **mesečne razpoložljivosti** izvajalca je čas začetka reševanja kritičnega dogodka 2 uri ali manj po prijavi napake (od ponedeljka do petka od 8.00 do 17.00) in 8 ur po prijavi napake sicer (zvečer, ponoči, za vikend), ter čas odprave kritičnega dogodka oziroma vzpostavitve delovanja sistema 6 ur ali manj po prijavi napake (od ponedeljka do petka od 8.00 do 17.00) in v 24 urah po prijavi napake sicer (zvečer, ponoči, za vikend).

17. PREVZEM OPRAVLJENIH STORITEV

17.1 SKLOP 1 IN 2

Po vzpostavitvi delovanja (povezav, centrale VoIP …) sestavita naročnik in izvajalec prevzemni zapisnik, ki vsebuje zlasti naslednje:

- ali so storitve izvedene v skladu s pogodbo, predpisi in pravili stroke,
- ali kakovost in lastnosti storitev ustrezajo pogodbeni kakovosti, lastnostim in zahtevam, oziroma katere storitve je izvajalec dolžan na svoje stroške dopolniti oziroma zamenjati,
- morebitna odstopanja v kakovosti in zanesljivosti izvedbe,

- o katerih vprašanjih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki pogodbenikov,
- ugotovitev o sprejemu in izročitvi pogodbeno dogovorjene dokumentacije,
- ali so storitve izvedene v pogodbeno dogovorjenih rokih in
- izjavo naročnika o morebitnem zmanjšanju pogodbene cene za vrednost pogodbene kazni.

17.2 SKLOP 2

Pri prevzemu rednih del in mesečne razpoložljivosti je osnova, s strani pooblaščene osebe naročnika, potrjen seznam izvedenih del, ki vsebuje najmanj informacije o mestu in času, količini, vrsti (redna dela oziroma razpoložljivost) in vsebini del ter strokovnjaku, ki je dela izvedel. Seznam izvedenih del lahko nadomeščajo tudi vsebinsko enakovredni potrjeni delovni nalogi.

Pri prevzemu izrednih del sestavita naročnik in izvajalec prevzemni zapisnik, ki vsebuje zlasti naslednje podatke:

- ali je storitev opravljena v skladu s pogodbo, predpisi in pravili stroke in je izdelana izvedbena dokumentacija,
- ali kakovost in lastnosti storitve ustrezajo dogovorjeni kakovosti, lastnostim in zahtevam, oziroma kaj je izvajalec dolžan na svoje stroške dopolniti oziroma popraviti,
- morebitna odstopanja v kakovosti in zanesljivosti opravljene storitve,
- o katerih vprašanjih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki sklenitelјev pogodbe,
- ali je storitev opravljena v dogovorjenih rokih,
- ugotovitev o sprejemu in izročitvi dogovorjene dokumentacije, ki mora naročniku omogočati popolno samostojno upravljanje s posameznimi rešitvami in
- izjavo naročnika o morebitnem zmanjšanju cene za vrednost pogodbene kazni oziroma za vrednost neizvedenih del.

Prevzemni zapisnik, na podlagi pravilne dokumentacije in izvedenih del, podpišeta pooblaščena predstavnika obeh pogodbenih strank.

Storitev, za katero se bo ugotovilo, da odstopa od zahtev in drugih navedb v ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladna z določili te pogodbe, ali ne izpolnjuje minimalnih tehničnih zahtev naročnika, bo zavrnjena, zaradi česar bo izvajalec prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti po storitvi priložen. Zavrnitev bo označena na zapisniku o tehničnem prevzemu.

TRETJI DEL: OBRAZCI, VZORCI IN PRILOGE

18. OBRAZCI

18.1 ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA (ESPD)

Ponudnik k ponudbeni dokumentaciji priloži izpolnjen obrazec »ESPD«. Obrazec je priložen razpisni dokumentaciji v obliki XML datoteke.

18.2 IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI*

Ponudnik: _____

Sedež: _____

Zakoniti zastopnik _____

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

Zgoraj navedeni ponudnik pri oddaji ponudbe, na podlagi javnega naročila za storitve stacionarne telefonije izjavljamo, da:

- smo seznanjeni z določbo 94. člena ZJN-3, ki govori o izvedbi javnih naročil s podizvajalcem in
- bomo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci.

Podatki o podizvajalcih:

Št.	Naziv podizvajalca	Naslov podizvajalca
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Kraj: _____ Žig Podpisnik: _____

Datum: _____ Podpis: _____

* Obrazec št. 18.2 izpolni samo ponudnik, ki bo pri izvedbi javnega naročila sodeloval s podizvajalci. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana. Za vsakega podizvajalca je potrebno izpolniti tudi prilogi k obrazcu št. 18.2, ki vsebujeta podatke o podizvajalcu in soglasje posameznega podizvajalca

18.2.1 Priloga 1 k obrazcu 18.2*

Ponudnik: _____

Sedež: _____

Zakoniti zastopnik _____

PODATKI O PODIZVAJALCU

naziv podizvajalca	
naslov podizvajalca	
matična št.	
ID za DDV	
telefon in telefaks	
elektronska pošta	
številka TRR in banka	
zakoniti zastopnik	

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec:

Postavka	Vrednost v EUR brez DDV	DDV	Skupna vrednost v EUR z DDV	Delež v % glede na vrednost ponudbe

Kraj: _____ Žig Podpisnik: _____

Datum: _____ Podpis: _____

* Prilogo 1 k obrazcu 18.2 mora izpolniti vsak podizvajalec. Priloga mora biti datirana, žigosana in podpisana . Zaradi večjega števila podizvajalcev ponudnik obrazec lahko kopira.

18.2.2 Priloga 2 k obrazcu 18.2*

Ponudnik: _____

Sedež: _____

Zakoniti zastopnik _____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

Podizvajalec: _____

Sedež: _____

Zakoniti zastopnik _____

Kot podizvajalec pri izvedbi javnega naročila za storitve stacionarne telefonije v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3:

☐ zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika.
☐ ne zahtevamo neposrednega plačila s strani naročnika.

Kraj: _____ Žig Podpisnik: _____

Datum: _____ Podpis: _____

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Kot podizvajalec pri izvedbi javnega naročila za storitve stacionarne telefonije, da naročnik terjatve, ki jih bomo imeli do izbranega ponudnika in ki bodo izhajale iz našega sodelovanja pri izvedbi predmeta javnega naročila, poravna neposredno na naš transakcijski račun, naveden v pogodbi med izbranim ponudnikom in naročnikom. Terjatve se bodo poravnale na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in priložil svojim računom naročniku.

Kraj: _____ Žig Podpisnik: _____

Datum: _____ Podpis: _____

* Prilogo 2 k Obrazcu 18.2 Izpolnite le v primeru, da zahtevate neposredno plačilo v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Priloga mora biti datirana, žigosana in podpisana (zgornji del od ponudnika, soglasje od podizvajalca). Zaradi večjega števila podizvajalcev ponudnik obrazec lahko kopira.

18.3 STROKOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA (ZA SKLOP 2)

Ponudnik: _____

Sedež: _____

Zakoniti zastopnik _____

Izjavljamo, da:

- naročniku zagotavljamo tehnične(-ga) strokovnjak(-a/e), ki ima(-jo) ustrezna specialistična znanja z zahtevanih področij in z zahtevanim(-i) certifikat(i),
- imamo z vsemi navedenimi usposobljenimi strokovnjaki pisni dogovor o sodelovanju oz. sklenjeno pogodbo o zaposlitvi ali drugo pogodbo, ki nam zagotavlja razpoložljivost strokovnjakov in
- zagotavljamo razpoložljivost navedenih usposobljenih strokovnjakov, ki bodo nosilci in izvajalci nalog pri izvedbi storitev ves čas izvajanja predmetnega javnega naročila; morebitno vključevanje drugih strokovnjakov v delo bomo izvedli le po predhodni odobritvi naročnika, ravno tako bomo naročnika predhodno obvestili o morebitni zamenjavi usposobljenih strokovnjakov – nosilcev in izvajalcev nalog v času trajanja pogodbe, za nove strokovnjake pa bomo predložili dokazila o usposobljenosti za posamezno področje (ustrezne certifikate oziroma druga dokazila) in zamenjavo izvedli šele po prejetem pisnem soglasju naročnika,
- vsi kadri, ki bodo v času izvajanja naročila komunicirali z naročnikom, obvladajo slovenski jezik (vsaj stopnja C1 razumevanja, govorjenja in pisanja slovenskega jezika v skladu s Skupnim evropskim referenčnim okvirom za jezike) ali da bomo kadrom, ki ne obvladajo slovenskega jezika, v času izvajanja naročila za komunikacijo z naročnikom zagotovil stalno navzočnost osebe (prevajalca/tolmača v slovenski jezik), ki obvlada strokovno terminologijo v slovenskem in angleškem jeziku, da bo zagotavljala nemoteno ustno in pisno komunikacijo v slovenskem jeziku med ponudnikom in osebjem naročnika, na način, da izvajanje storitve ne bo moteno, brez dodatnih stroškov za naročnika in v zahtevanih časovnih okvirih.

Podatki o strokovnjakih:

Št.	Ime in priimek	Certifikat oziroma potrdilo	Razmerje do ponudnika (ponudnik / partner / podizvajalec / drug gospod. subjekt)
1			
2			
3			
4			
5			

6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Kraj: _____ Žig Podpisnik: _____

Datum: _____ Podpis: _____

18.4 IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA (35. ČLEN ZINTPK)*

PONUDNIK: (fizična oseba ali poslovni objekt)_____

Sedež (naslov) ponudnika: _____

Zakoniti zastopnik: _____

izjavljamo, da poslovni subjekt / fizična oseba ni povezan/a s funkcionarjem in po našem/mojem vedenju ni povezan/a z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb, 16/23 – ZZPri)

Kraj: _____ Žig Podpisnik: _____

Datum: _____ Podpis: _____

* Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka 35. člena ZIntPK.

19. VZORCI

19.1 VZOREC POGODBE ZA SKLOP 1

Republika Slovenija, Državni zbor, Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana, ki ga po pooblastilu generalne sekretarke Uršule Zore Tavčar št. 040-04/22-0002/14 z dne 9. 8. 2022, zastopa namestnica generalne sekretarke – direktorica Barbara Reflak (v nadaljnjem besedilu: naročnik)
matična številka: 5022924000
davčna številka: SI 21881677
transakcijski račun: SI56 0110 0637 0121 177

In

REPUBLIKA SLOVENIJA DRŽAVNI SVET, Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana, (v nadaljnjem besedilu: pooblastitelj), ki ga po pooblastilu sekretarke mag. Monike Kirbiš Rojs št. _____ z dne _____, **zastopa naročnik**

in

_____, ki ga zastopa _____
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)
matična številka: _____
davčna številka: _____
transakcijski račun: SI_____

sklepata naslednjo

POGODBO O STORITVAH TELEFONIJE ISDN
Evidenčna številka pogodbe: C1211-24-000___

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:
- da je bil izvajalec izbran za izvedbo javnega naročila po postopku za oddajo naročila male vrednosti, številka objave _____/2024 na Portalu javnih naročil, z naročnikovo oznako 416-04/24-1, na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23, v nadaljnjem besedilu: ZJN),
- da je izvajalec seznanjen, da je Državni svet Republike Slovenije s pooblastilom št. _____ z dne _____ pooblastil naročnika za sklenitev predmetne pogodbe tudi za njegov račun,
- da naročnik po tej pogodbi naroča storitve v svojem imenu in za svoj račun ter za račun Državnega sveta Republike Slovenije, izvajalec pa prevzema v izvedbo storitve, ki so predmet te pogodbe,
- da naročila in nadzor nad izvedbo storitev ter obračun oziroma delitev nastalih stroškov v skladu s Sporazumom o uporabi prostorov in delitvi stroškov za prostore na Šubičevi 4 in Tomšičevi 5 v Ljubljani v Sporazumu o uporabi prostorov in delitvi stroškov za prostore na Šubičevi 4 in Tomšičevi 5 v Ljubljani (evid. št. C1211-23-000110 z dne 31. 5. 2023) opravlja naročnik.

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet pogodbe je:

a) zagotavljanje delovanja povezav za telefonijo ISDN in
b) storitev telefonskega prometa za telefonijo ISDN,

na način, določen v razpisni dokumentaciji naročnika, v skladu s predračunom izvajalca št. _____ z dne _____ (Priloga 1) in splošnim cenikom izvajalca (Priloga 2). Prilogi 1 in Priloga 2 sta sestavni del te pogodbe.

Pogodbena vrednost

3. člen

(1) Skupna pogodbena vrednost je objektivno nedoločljiva, saj naročnik v trenutku sklepanja pogodbe objektivno ne more ugotoviti dejansko potrebnega obsega storitev. V skladu s specifikacijo storitev, predvidenega načina izvajanja in obsega del ter predračunom izvajalca iz 2. člena te pogodbe je ocenjena vrednost pogodbe _____ € brez DDV oz. _____ € z 22 % DDV.

(2) V kolikor finančnih sredstev po tej pogodbi ni več dovolj za plačilo izvedbe naročnika, mora izvajalec zavrniti naročilo, s katerim bi presegel ocenjeno vrednost pogodbe in obvestiti naročnika.

Vzpostavitev delovanja in prevzemni pogoji

4. člen

(1) Izvajalec je dolžan izvesti storitve vzpostavitev delovanja povezav iz točke a) 2. člena pogodbe v največ _____ (60) koledarskih dneh od dneva sklenitve pogodbe in zagotavljati delovanje povezav za nespremenjeno delovanje obstoječe telefonske centrale ISDN.

(2) Če izvajalec naročniku ne izvede storitev v roku iz prvega odstavka tega člena se šteje, da je izvajalec prišel v zamudo.

(3) Ob izvedbi storitev je izvajalec dolžan naročniku predati naslednjo dokumentacijo:
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo,
- vse priročnike proizvajalca (uporabniške in tehnične).

(4) Izvedba storitev se šteje za uspešno, ko jo naročnik tehnično prevzame.

(5) Rok izvedbe storitev iz prvega odstavka tega člena te pogodbe se lahko spremeni samo zaradi okoliščin, ki so nastale po sklenitvi pogodbe in jih izvajalec ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti.

(6) Med okoliščine iz prejšnjega ostavka ne štejejo tveganja, ki izvirajo iz poslovanja izvajalca, ravnanja tretjih oseb, s katerimi je izvajalec v poslovnem razmerju, naravni dogodki, ki bi jih izvajalec moral predvideti oziroma bi moral obvladati njihove negativne posledice.

Tehnični prevzem

5. člen

(1) Naročnik ima pravico opraviti preizkus izvedenih storitev iz točke a) 2. člena ter tehnični prevzem najkasneje v roku 15 dni od dneva vzpostavitve delovanja. V primeru morebitnih napak, naročnik izvajalcu določi primeren rok za njihovo odpravo, ki ne sme biti daljši od 15 dni.

(2) Pri tehničnem prevzemu sestavita naročnik in izvajalec zapisnik o tehničnem prevzemu, ki vsebuje zlasti naslednje podatke:

- ali so storitve izvedene v skladu s pogodbo, predpisi in pravili stroke,
- ali kakovost in lastnosti storitev ustrezajo pogodbeni kakovosti, lastnostim in zahtevam, oziroma katere storitve je izvajalec dolžan na svoje stroške dopolniti oziroma zamenjati,
- morebitna odstopanja v kakovosti in zanesljivosti izvedbe,
- o katerih vprašanjih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki pogodbenikov,
- ugotovitev o sprejemu in izročitvi pogodbeno dogovorjene dokumentacije,
- ali so storitve izvedene v pogodbeno dogovorjenih rokih in
- izjavo naročnika o morebitnem zmanjšanju pogodbene cene za vrednost pogodbene kazni.

(3) Zapisnik o tehničnem prevzemu, na podlagi ustrezne izvedbe storitev, podpišeta pooblaščena predstavnika obeh pogodbenih strank.

(4) Storitve, za katere se bo ugotovilo, da odstopajo od zahtev in drugih navedb v ponudbeni dokumentaciji, ali niso skladne z določili te pogodbe, ali ne izpolnjuje minimalnih tehničnih zahtev naročnika, bodo zavrnjene, zaradi česar bo izvajalec prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na zapisniku o tehničnem prevzemu.

Izvajanje storitev

6. člen

(1) Izvajalec bo storitve iz točke b) 2. člena omogočal stalno, 24 ur na dan, 7 dni na teden, vse dni v letu.

(2) Izvajalec bo storitve iz točke b) 2. člena izvajal od dneva podpisa tehničnega prevzema za vzpostavitve delovanja povezav.

Obračun storitev

7. člen

Izvajalec bo storitve iz točke a) 2. člena obračunal po uspešno opravljenem tehničnem prevzemu.

8. člen

Izvajalec bo storitve iz točke b) 2. člena te pogodbe naročniku obračunaval na podlagi dejanske porabe v skladu s predračunom iz Priloge 1 in v skladu s splošnim cenikom izvajalca iz Priloge 2, za storitve klicev, ki niso zajete v predračunu. Obračunska enota klicev je 1 s (ena sekunda).

Plačilni pogoji

9. člen

Naročnik bo obveznosti za opravljene storitve iz točke a) 2. člena pogodbe plačal na podlagi prejema pravilno izstavljenega in opremljenega računa, ki ga izvajalec izstavi po uspešno opravljenem tehničnem prevzemu, in sicer v 30 dneh od uradnega prejema računa. Rok plačila prične teči naslednji dan po prejemu računa.

10. člen

Kumulativni račun za storitve iz točke b) 2. člena storitve bo izvajalec praviloma izdal do 15. v mesecu za opravljene storitve v preteklem mesecu. Priloga računa je seznam storitev po posameznih postavkah v količini, trajanju in ceni storitev.

11. člen

(1) Naročnik in pooblastitelj bosta račune iz prejšnjega člena plačevala v 30 dneh od prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca. Če naročnik in pooblastitelj zamudita s plačilom, izvajalcu pripadajo zakonite zamudne obresti.

(2) Plačilo se bo realiziralo na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden v pogodbi oziroma na transakcijski račun, ki je naveden na računu.

(3) Izvajalec mora na vsakem izdanem računu obvezno navesti pravno podlago - evidenčno številko pogodbe, v nasprotnem primeru bo račun izvajalcu zavrnjen.

(4) Storitve, ki so predmet te pogodbe, naročnik naroča za neobdavčljivo dejavnost, za katero po 5/5 ZDDV-1 ni zavezanec za DDV.

(5) Naročnik in pooblastitelj sta izvajalcu zavezana za plačila do 31. 12. 2026, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon, ki določa izvrševanje proračuna Republike Slovenije ter ostale predpise, ki omogočajo izvrševanje sprejetega proračuna Republike Slovenije za posamezno leto oziroma sprejeti proračun za posamezno leto. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem takoj pisno obvestil izvajalca. Z dnem prejema obvestila se šteje pogodba za razvezano. Obveznosti in pravice, nastale do dneva razveze pogodbe, so naročnik, pooblastitelj in izvajalec dolžni medsebojno izpolniti in poravnati.

Kakovost storitev

12. člen

(1) Izvajalec se zavezuje in naročniku jamči:

- da storitve ustrezajo vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru povabila k oddaji ponudbe;
- da bo svoje pogodbene obveznosti opravil strokovno, pravilno, vestno in kakovostno po pravilih stroke in v skladu s standardi proizvajalcev blaga;
- da bo izpolnjeval vse pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih in na predviden način;
- da bo za izvajanje vseh potrebnih del in opravil po tej pogodbi zagotavljal ustrezne zmogljivosti v osebju, orodju, diagnostični opremi in rezervnih delih ter drugi opremi, potrebni za nemoteno izvajanje pogodbe,
- da bo pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo;
- da bo pri delu in gibanju v prostorih naročnika spoštoval njegova varnostna pravila in predpise.

(2) Če naročnik ugotovi in pisno obvesti izvajalca, da sta kvaliteta in obseg storitev sporna, zadrži izplačilo zadnje izdane fakture izvajalca in mora najkasneje v 15 (petnajst) dneh od datuma ugotovitve izvesti presojo na način iz drugega odstavka tega člena, ki mora biti dokumentirana s poročilom v pisni ali elektronski obliki. Če se presoje v tem roku ne izvede, se razume, da sta zaračunana kakovost in obseg tudi realizirana in se račun plača v zakonitem roku.

(3) Preverjanje kakovosti in obsega realizacije predmeta izvaja naročnik, ki po potrebi, za posamezne naloge predmeta, lahko organizira komisijo za preverjanje kvalitete in obsega, v sestavi: naročnik, izvajalec, druge odgovorne osebe pri naročniku in zunanji svetovalec, po potrebi, na način:
- primerjava z vsebino predmeta pogodbe,
- primerjava z dostavljenimi mesečnimi poročili,
- primerjava s strokovno dokumentacijo,
- primerjava strokovne dokumentacije z zakonskimi določili, standardi stroke in zahtevami naročnika.

Pravočasnost izvedbe in kazen za zamudo

13. člen

(1) Če izvajalec v pogodbeno dogovorjenem roku ne izvede storitev vzpostavitve delovanja povezav iz točke a) prvega odstavka 2. člena, je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 0,25 % skupne pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude, ne glede na to ali zamuja z izvedbo vseh storitev ali samo z delom le-teh.

(2) Če izvajalec zamuja z odpravo napake toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno blago naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode.

(3) Če izvajalec iz objektivnih razlogov ne more pravočasno izvršiti dogovorjenih obveznosti, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov in zaprositi za podaljšanje. Podaljšanje izvedbenega roka je mogoče le pred njegovim potekom. Naročnik odloči o podaljšanju izvedbenega roka glede na njegovo smiselnost in o tem pisno obvesti izvajalca.

(4) Skupna pogodbena kazen ne more znašati več kot 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Če naročniku zaradi izvajalca z izvedbo ali neizvedbo storitev nastane škoda, ki presega vrednost kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom kazni.

Izvedba del s podizvajalci

13 a. člen

/se upošteva le v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalci, sicer se črta iz pogodbe/

(1) Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalcem(-i). Izvajalec je podizvajalca(-e) navedel v ponudbi, predloženi na javno naročilo, ter je zanj(-e) v ponudbi predložil podatke v skladu z ZJN-3.

(2) Za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo z izjavo »Zahteva podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo«, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi računa, potrjenega s strani izvajalca, izvede neposredno plačilo podizvajalcu.

(3) Za podizvajalca, ki ne zahteva neposrednega plačila v skladu z ZJN-3, bo naročnik izvajalca pozval, da pošlje naročniku/porabniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za del predmeta javnega naročila, ki ga je podizvajalec izvedel neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Izvajalec mora navedeno poslati najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročnika/uporabnika izvajalcu. V primeru, da izvajalec naročniku/porabniku v navedenem roku ne posreduje izjav iz tega odstavka, naročnik/uporabnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

(4) Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, v 5 dneh po spremembi, o tem podal pisni predlog oziroma obvestilo naročniku, kateremu bo priložil Dokazila za podizvajalca, navedena v točki 10.2.7 razpisne dokumentacije javnega naročila. Naročnik poda soglasje ali zavrnitev skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 v roku 10 dni od prejema predloga oziroma obvestila izvajalca.

(5) Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Pravice in obveznosti izvajalca in naročnika

14. člen

(1) Izvajalec se obvezuje, da bo svoje obveznosti iz pogodbe izvedel kvalitetno in po pravilih stroke v okviru dogovorjenih terminov ter na najracionalnejši način v okviru naročnikovih specifikacij in v skladu s to pogodbo.

(2) Naročnik bo za izvajanje dogovorjenih del zagotavljal ustrezne pogoje za delo. Naročnik bo na zahtevo izvajalca zagotavljal potrebne podatke, informacije, prostore in opremo ter drugo tehnično podporo za tekoče in korektno izvajanje del, določenih v tej pogodbi.

(3) Naročnik ima pravico izvajati nadzor nad delom izvajalca po tej pogodbi. Izvajalec mora naročniku na podlagi predhodne najave omogočiti izvajanje nadzorstvenega pregleda kadarkoli med rednim delovnim časom izvajalca.

(4) Izvajalec ni odgovoren za zamudo pri izvedbi pogodbenih del, če naročnik ne zagotovi v ta namen ustreznih pogojev za njihovo izvajanje.

Način izvajanja del

15. člen

(1) Izvajalec bo dela praviloma izvajal na daljavo, razen v primerih, ko je potrebna fizična prisotnost na lokaciji naročnika.

(2) Potrebni posegi za delovanje telefonije ISDN, ki bi lahko motili delo naročnika se morajo praviloma izvajati v večernih oziroma nočnih urah ali ob koncu tedna, upoštevajoč dinamiko dela naročnika in v dogovoru z naročnikom.

(3) Vsak poseg izvajalca, ki lahko vpliva na delovanje telefonije ISDN, mora biti predhodno usklajen z naročnikom.

(4) Za oddaljeni dostop do informacijskega sistema Državnega zbora mora izvajalec pri Ministrstvu za javno upravo pridobiti pravico uporabe oddaljenega dostopa do omrežja HKOM, ki je v upravljanju Ministrstva za javno upravo.

Varovanje in zaščita podatkov

16. člen

(1) Stranki pogodbe bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki so predmet te pogodbe ali nastanejo pri izvajanju pogodbe, ustrezno varovali in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje predmeta pogodbe.

(2) Skladno z zakonom o varstvu osebnih podatkov pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

17. člen

(1) Naročnik je dolžan izvajalcu predati dokument Informacijska varnostna politika Državnega zbora. Izvajalec in njegovi strokovnjaki pa so se dolžni seznaniti in ravnati v skladu z določili dokumenta. Naročnik je dolžan izvajalca obvestiti tudi o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi določil v dokumentu.

(2) Naročnik lahko pri izvedbi del na njegovi lokaciji od strokovnjakov izvajalcev zahteva, da izkažejo seznanjenost z vsebino iz prejšnjega odstavka.

Veljavnost pogodbe in odpovedni roki

18. člen

(1) Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh strank in je sklenjena za obdobje treh (3) let.

(2) Naročnik si pridružuje pravico do odpovedi pogodbe s pisno izjavo in upoštevanjem trideset (30) dnevnega roka odpovedi v primeru, če bo pred iztekom pogodbe preselil vse uporabnike iz sistema telefonije ISDN in teh storitev ne bo več potreboval.

(3) Naročnik in izvajalec si pridružujeta pravico do odpovedi pogodbe s pisno izjavo in upoštevanjem trideset (30) dnevnega roka odpovedi v primeru, da druga stran ne spoštuje določil pogodbe oziroma jih bistveno krši.

(4) Odpovedni rok prične teči z dnem pošiljanja odpovedi izvajalcu. V tem primeru izvajalec ni upravičen na podlagi kateregakoli pravnega naslova ali temelja karkoli terjati od naročnika. V času trajanja odpovednega roka, sta pogodbeni stranki dolžni izpolniti vse obveznosti iz te pogodbe.

(5) Pogodba se lahko po volji strank spremeni in dopolni le s pisnim dodatkom (aneksom).

(6) Za razmerja, ki jih predmetna pogodba ne ureja, veljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Skrbniki pogodbe naročnika in izvajalca

19. člen

(1) Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____.

(2) Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____.

Posebne in končne določbe

20. člen

(1) V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

(2) Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

(3) Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,

- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

(4) V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

21. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, nastale iz te pogodbe, reševali sporazumno. V nasprotnem primeru je za reševanje morebitnih sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

22. člen

Pogodba je podpisana elektronsko.

Klasifikacijska številka: 416-04/24-1

Ljubljana, dne _____ _____, dne _____

N A R O Č N I K :

REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI ZBOR
Barbara Reflak
namestnica generalne sekretarke
direktorica

REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI SVET
Barbara Reflak
namestnica generalne sekretarke –
direktorica
- po pooblastilu

I Z V A J A L E C :

Priloge:
- Priloga 1 – Predračun
- Priloga 2 – Splošni cenik izvajalca

19.2 VZOREC POGODBE ZA SKLOP 2

Republika Slovenija, Državni zbor, Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana, ki ga po pooblastilu generalne sekretarke Uršule Zore Tavčar št. 040-04/22-0002/14 z dne 9. 8. 2022, zastopa namestnica generalne sekretarke – direktorica Barbara Reflak (v nadaljnjem besedilu: naročnik)
matična številka: 5022924000
davčna številka: SI 21881677
transakcijski račun: SI56 0110 0637 0121 177

In

REPUBLIKA SLOVENIJA DRŽAVNI SVET, Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana, (v nadaljnjem besedilu: pooblastitelj), ki ga po pooblastilu sekretarke mag. Monike Kirbiš Rojs št. _____ z dne _____, **zastopa naročnik**

in

_____, ki ga zastopa _____
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)
matična številka: _____
davčna številka: _____
transakcijski račun: SI_____

sklepata naslednjo

POGODBO O STORITVAH STACIONARNE TELEFONIJE
Evidenčna številka pogodbe: C1211-24-000___

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:
- da je bil izvajalec izbran za izvedbo javnega naročila po postopku za oddajo naročila male vrednosti, številka objave _____/2024 na Portalu javnih naročil, z naročnikovo oznako 416-04/24-1, na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23, v nadaljnjem besedilu: ZJN),
- da je izvajalec seznanjen, da je Državni svet Republike Slovenije s pooblastilom št. _____ z dne _____ pooblastil naročnika za sklenitev predmetne pogodbe tudi za njegov račun,
- da naročnik po tej pogodbi naroča storitve v svojem imenu in za svoj račun ter za račun Državnega sveta Republike Slovenije, izvajalec pa prevzema v izvedbo storitve, ki so predmet te pogodbe,
- da naročila in nadzor nad izvedbo storitev ter obračun oziroma delitev nastalih stroškov v skladu s Sporazumom o uporabi prostorov in delitvi stroškov za prostore na Šubičevi 4 in Tomšičevi 5 v Ljubljani (evid. št. C1211-23-000110 z dne 31. 5. 2023)opravlja naročnik.

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet pogodbe je:

a) vzpostavitev in delovanje centrale VOIP ter povezav za delovanje centrale VoIP,
b) zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP in
c) zagotavljanje storitev telefonskega prometa za telefonijo VOIP,

na način, določen v razpisni dokumentaciji naročnika, v specifikaciji del (Priloga 1), v skladu s predračunom izvajalca št. _____ z dne _____ (Priloga 2) in splošnim cenikom izvajalca (Priloga 3). Priloga 1, Priloga 2 in Priloga 3 so sestavni del te pogodbe.

Pogodbena vrednost

3. člen

(1) Skupna pogodbena vrednost je objektivno nedoločljiva, saj naročnik v trenutku sklepanja pogodbe objektivno ne more ugotoviti dejansko potrebnega obsega storitev. V skladu s specifikacijo blaga in storitev, predvidenega načina izvajanja in obsega del ter predračunom izvajalca iz 2. člena te pogodbe je ocenjena vrednost pogodbe _____ € brez DDV oz. _____ € z 22 % DDV.

(2) V kolikor finančnih sredstev po tej pogodbi ni več dovolj za plačilo izvedbe naročnika, mora izvajalec zavrniti naročilo, s katerim bi presegel ocenjeno vrednost pogodbe in obvestiti naročnika.

Vzpostavitev delovanja in prevzemni pogoji

4. člen

(1) Izvajalec je dolžan izvesti storitve iz točke a) 2. člena pogodbe v največ _____ (120) koledarskih dneh od dneva sklenitve pogodbe.

(2) Če izvajalec naročniku ne izvede storitev v roku iz prvega odstavka tega člena se šteje, da je izvajalec prišel v zamudo.

(3) Ob izvedbi storitev je izvajalec dolžan naročniku predati naslednjo dokumentacijo:
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo,
- vse priročnike proizvajalca (uporabniške in tehnične).

(4) Izvedba storitev se šteje za uspešno, ko jo naročnik tehnično prevzame.

(5) Rok izvedbe storitev iz prvega odstavka tega člena te pogodbe se lahko spremeni samo zaradi okoliščin, ki so nastale po sklenitvi pogodbe in jih izvajalec ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti.

(6) Med okoliščine iz prejšnjega ostavka ne štejejo tveganja, ki izvirajo iz poslovanja izvajalca, ravnanja tretjih oseb, s katerimi je izvajalec v poslovnem razmerju, naravni dogodki, ki bi jih izvajalec moral predvideti oziroma bi moral obvladati njihove negativne posledice.

Tehnični prevzem

5. člen

(1) Naročnik ima pravico opraviti preizkus izvedenih storitev iz točke a) 2. člena ter tehnični prevzem najkasneje v roku 30 dni od dneva vzpostavitve delovanja povezav in vzpostavitve delovanja centrale VoIP. V primeru morebitnih napak, naročnik izvajalcu določi primeren rok za njihovo odpravo, ki ne sme biti daljši od 15 dni.

(2) Pri tehničnem prevzemu sestavita naročnik in izvajalec zapisnik o tehničnem prevzemu, ki vsebuje zlasti naslednje podatke:

- ali so storitve izvedene v skladu s pogodbo, predpisi in pravili stroke,
- ali kakovost in lastnosti storitev ustrezajo pogodbeni kakovosti, lastnostim in zahtevam, oziroma katere storitve je izvajalec dolžan na svoje stroške dopolniti oziroma zamenjati,
- morebitna odstopanja v kakovosti in zanesljivosti izvedbe,
- o katerih vprašanjih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki pogodbenikov,
- ugotovitev o sprejemu in izročitvi pogodbeno dogovorjene dokumentacije,
- ali so storitve izvedene v pogodbeno dogovorjenih rokih in
- izjavo naročnika o morebitnem zmanjšanju pogodbene cene za vrednost pogodbene kazni.

(3) Zapisnik o tehničnem prevzemu, na podlagi ustrezne izvedbe storitev, podpišeta pooblaščena predstavnika obeh pogodbenih strank.

(4) Storitve, za katere se bo ugotovilo, da odstopajo od zahtev in drugih navedb v ponudbeni dokumentaciji, ali niso skladne z določili te pogodbe, ali ne izpolnjuje minimalnih tehničnih zahtev naročnika, bodo zavrnjene, zaradi česar bo izvajalec prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na zapisniku o tehničnem prevzemu.

Izvajanje storitev

6. člen

(1) Izvajalec bo storitve iz točke b) 2. člena te pogodbe uporabniku omogočal stalno, 24 ur na dan, 7 dni na teden, vse dni v letu.

(2) Izvajalec bo storitve izvajal od dneva podpisa tehničnega prevzema za vzpostavitve delovanja povezav in delovanja centrale VoIP.

7. člen

(1) **Redna mesečna** dela za zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP iz točke b) 2. člena te pogodbe izvajalec izvaja v skladu s specifikacijo rednih mesečnih del iz točke a) Priloge 1 te pogodbe in v dogovoru z naročnikom.

(2) Izvajalec zagotavlja dela **mesečne razpoložljivosti** za zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP iz točke b) 2. člena te pogodbe v skladu s specifikacijo iz točke b) Priloge 1 te pogodbe in v njej določenih odzivnih časov, z najmanj enim strokovnjakom z zahtevano kadrovsko sposobnostjo, ki jih izvede na podlagi prijave napake naročnika na elektronski naslov izvajalca _____.

(3) Za izvedena dela v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, izvajalec vodi seznam izvedenih del, ki vsebuje najmanj informacije o mestu in času, količini, vrsti (redna dela oziroma razpoložljivost) in vsebini del ter strokovnjaku, ki je dela izvedel. Seznam izvedenih del lahko nadomeščajo tudi vsebinsko enakovredni potrjeni delovni nalogi.

(4) Izvajalec bo morebitno potrebna **izredna dela** za zagotavljanje operativnega delovanja stacionarne telefonije iz točke b) 2. člena te pogodbe v skladu s točko c) Priloge 1 te pogodbe ali druga dela, ki niso vključena v specifikacijo rednih mesečnih del ali mesečne razpoložljivosti, izvedel na podlagi posamičnih naročil. Za vsakokratno naročilo, mora izvajalec pred izvedbo del pripraviti predračun, v katerem opredeli najmanj vsebino, obseg in roke izvedbe naročila, ki ga naročnik po medsebojni uskladitvi potrdi. Naročilo, predračun, usklajevanja izvedbe ter potrditev predračuna praviloma potekajo v elektronski obliki (elektronska pošta).

(5) Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi predračuna za izredna dela, z izvajalcem vsakokrat izvede pogajanja. Predmet pogajanj so lahko vsi elementi predračuna, razen cene na enoto mere, ki je fiksna za ves čas trajanja pogodbe.

(6) Izredna dela, s ponudbeno dogovorjeno ceno iz predračuna iz Priloge 2 lahko naročnik naroči in izvajalec izvede brez poprejšnjega predračuna in izvedbe pogajanj.

(7) Izvajanje pogodbenih del lahko naročajo in potrjujejo samo pooblaščene osebe naročnika. Spisek pooblaščenih oseb (Priloga 4) za naročanje bo naročnik izvajalcu dostavil ob podpisu pogodbe.Priloga 4 je sestavni del te pogodbe.

Obračun storitev

8. člen

Izvajalec bo storitve iz točke a) 2. člena obračunal po uspešno opravljenem tehničnem prevzemu.

9. člen

Izvajalec bo storitve iz točke c) 2. člena te pogodbe uporabniku obračunaval na podlagi dejanske porabe v skladu s predračunom iz Priloge 2 in v skladu s splošnim cenikom izvajalca iz Priloge 3, za storitve klicev, ki niso zajete v predračunu. Obračunska enota klicev je 1 s (ena sekunda).

10. člen

(1) Izvajalec bo naročniku redna mesečna dela za zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP iz točke b) 2. člena te pogodbe in v skladu s točko a) Priloge 1 te pogodbe v izhodiščnem obsegu _____ ur/mesec obračunaval po ceni _____ €/uro brez DDV oz. _____ €/uro z 22 % DDV.

(2) Mesečni obseg del iz prvega odstavka tega člena je spremenljiv v skladu z določbami te pogodbe, cena iz prvega odstavka tega člena pa je fiksna za ves čas trajanja pogodbe.

(3) Vsako šestmesečje pogodbe mora izvajalec v okviru rednih mesečnih del izvesti najmanj predvideni šestmesečni obseg ur, čeprav lahko izvajalec po posameznih mesecih znotraj šestmesečja izvede manjši ali večji obseg ur od izhodiščnega obsega iz prvega odstavka tega člena.

(4) V primeru, da se pri šestmesečni analizi rednih mesečnih del izkaže, da je izhodiščni mesečni obseg ur za redna mesečna dela prevelik in ga izvajalec ne dosega, se ta zmanjša na mesečno povprečje dejansko opravljenega obsega del v preteklem šestmesečju, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

(5) Izhodiščni obseg izvajanja rednih mesečnih del se lahko poveča v primeru sprememb strojne opreme ali drugih elementov stacionarne telefonije. Povečanje obsega rednih mesečnih del predlaga izvajalec ob spremembi elementov, ki vplivajo na stacionarno telefonijo ali so od nje odvisni. O predlogu povečanja obsega izvajanja rednih mesečnih del se izvedejo pogajanja. Obseg rednih mesečnih del se poveča s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

(6) Ponavljajočih se storitev oziroma posegov v okviru rednih mesečnih del, ki so rezultat neoptimalnega delovanja izvajalca v skladu s priporočili ITIL in/ali neoptimalnega delovanja stacionarne telefonije, ki bi jih lahko izvajalec nadomestil z samodejnim mehanizmom v okviru optimizacije delovanja oziroma predlagal izvedbo v drugem sistemu naročnika, naročnik ne bo priznaval v sklopu izvedenih ur rednih mesečnih del.

11. člen

Izvajalec bo mesečno razpoložljivost za zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP iz točke b) 2. člena te pogodbe in v skladu s točko b) Priloge 1 te pogodbe obračunaval naročniku na podlagi faktorja mesečne razpoložljivosti v vrednosti _____ enot/mesec po ceni _____ €/enoto brez DDV oz. _____ €/enoto z vključenim 22 % DDV. Naročnik ne bo posebej plačeval del, ki jih bo izvajalec izvedel v okviru reševanja in odprave napake, saj so ta že vključena v faktor razpoložljivosti, kar pa ne velja za napake, ki so posledica nepravilne uporabe ali malomarnosti pri uporabi s strani naročnika.

12. člen

(1) Naročnik bo izredna dela za zagotavljanje operativnega delovanja telefonije VoIP iz točke b) 2. člena te pogodbe in v skladu s točko c) Priloge 1 te pogodbe izvajalcu naročal v skladu s četrtim odstavkom 7. člena te pogodbe, izvedena dela pa bo v času veljavnosti pogodbe obračunaval po fiksni ceni _____ €/uro brez DDV oz. _____ €/uro z 22 % DDV.

(2) Izvajalec bo izredna dela iz šestega odstavka 7. člena pogodbe obračunal na podlagi predračuna iz Priloge 2 te pogodbe.

Plačilni pogoji

13. člen

Naročnik bo obveznosti za storitve iz točke a) 2. člena pogodbe plačal na podlagi prejema pravilno izstavljenega in opremljenega računa, ki ga izvajalec izstavi po uspešno opravljenem tehničnem prevzemu, in sicer v 30 dneh od uradnega prejema računa. Rok plačila prične teči naslednji dan po prejemu računa.

14. člen

Kumulativni račun za storitve iz 9. člena pogodbe bo izvajalec praviloma izdal do 15. v mesecu za opravljene storitve v preteklem mesecu. Priloga računa je seznam storitev po posameznih postavkah v količini, trajanju in ceni storitev.

15. člen

(1) Račun za storitve iz 10. in 11. člena pogodbe bo izvajalec naročniku praviloma izdal do 15. v mesecu za opravljene storitve v preteklem mesecu, v okviru mesečnega računa za mesec, v katerem je bilo naročilo izvedeno. Za obračun rednih del in mesečne razpoložljivosti je osnova, s strani pooblaščene osebe naročnika, potrjen seznam izvedenih del, ki vsebuje najmanj informacije o lokaciji in času izvedbe, količini, vrsti (redna dela oziroma mesečna razpoložljivost - odprava kritičnega dogodka) in vsebini del ter strokovnjaku, ki je dela izvedel. Seznam izvedenih del lahko nadomeščajo tudi vsebinsko enakovredni potrjeni delovni nalogi.

(2) Račun za izvedena dela iz 12. člena bo izvajalec izdal po realizaciji posameznega naročila v celoti, v okviru mesečnega računa za mesec, v katerem je bilo naročilo izvedeno.

(3) Osnova za obračun del iz prejšnjega odstavka je prevzemni zapisnik, ki mora vsebovati najmanj sledeče navedbe:
– ali je storitev opravljena v skladu s pogodbo, predpisi in pravili stroke in je izdelana izvedbena dokumentacija,
– ali kakovost in lastnosti storitve ustrezajo dogovorjeni kakovosti, lastnostim in zahtevam oziroma kaj je izvajalec dolžan na svoje stroške dopolniti oziroma popraviti,
– o morebitnih odstopanjih v kakovosti in zanesljivosti opravljene storitve,
– o katerih vprašanjih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki sklenitelјev pogodbe,
– ali je storitev opravljena v dogovorjenih rokih,
– ugotovitev o sprejemu in izročitvi dogovorjene dokumentacije, ki mora naročniku omogočati popolno samostojno upravljanje s posameznimi rešitvami in
– izjavo naročnika o morebitnem zmanjšanju cene za vrednost kazni iz pogodbe oziroma za vrednost neizvedenih del.

(4) Če se pri prevzemu del iz 12. člena te pogodbe ugotovijo količinska in kakovostna odstopanja oziroma izvajalec ne izroči popolne in ustrezne dokumentacije, se izvajalec obveže napake odpraviti brezplačno in najkasneje v rokih, ki jih dodatno dogovorita naročnik in izvajalec. V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, lahko naročnik in izvajalec dogovorita delno plačilo storitev oziroma lahko naročnik zniža dogovorjeno vrednost. V primeru izključne krivde izvajalca je le-ta izvajalec dolžan povrniti nastalo škodo.

16. člen

(1) Naročnik in pooblastitelj bosta račune plačevala v 30 dneh od prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca. Če naročnik in pooblastitelj zamudita s plačilom, izvajalcu pripadajo zakonite zamudne obresti.

(2) Plačilo se bo realiziralo na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden v pogodbi oziroma na transakcijski račun, ki je naveden na računu.

(3) Izvajalec mora na vsakem izdanem računu obvezno navesti pravno podlago - evidenčno številko pogodbe, v nasprotnem primeru bo račun izvajalcu zavrnjen.

(4) Storitve, ki so predmet te pogodbe, naročnik naroča za neobdavčljivo dejavnost, za katero po 5/5 ZDDV-1 ni zavezanec za DDV.

(5) Naročnik in pooblastitelj sta izvajalcu zavezana za plačila do 31. 12. 2026, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na

veljavni zakon, ki določa izvrševanje proračuna Republike Slovenije ter ostale predpise, ki omogočajo izvrševanje sprejetega proračuna Republike Slovenije za posamezno leto oziroma sprejeti proračun za posamezno leto. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem takoj pisno obvestil izvajalca. Z dnem prejema obvestila se šteje pogodba za razvezano. Obveznosti in pravice, nastale do dneva razveze pogodbe, so naročnik, pooblastitelj in izvajalec dolžni medsebojno izpolniti in poravnati.

Kakovost storitev

17. člen

(1) Izvajalec se zavezuje in naročniku jamči:

- da storitve ustrezajo vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru povabila k oddaji ponudbe;
- da bo svoje pogodbene obveznosti opravil strokovno, pravilno, vestno in kakovostno po pravilih stroke in v skladu s standardi proizvajalcev blaga;
- da bo izpolnjeval vse pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih in na predviden način;
- da bo za izvajanje vseh potrebnih del in opravil po tej pogodbi zagotavljal ustrezne zmogljivosti v osebju, orodju, diagnostični opremi in rezervnih delih ter drugi opremi, potrebni za nemoteno izvajanje pogodbe,
- da bo pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo;
- da bo pri delu in gibanju v prostorih naročnika spoštoval njegova varnostna pravila in predpise.

(2) Če naročnik ugotovi in pisno obvesti izvajalca, da sta kvaliteta in obseg storitev sporna, zadrži izplačilo zadnje izdane fakture izvajalca in mora najkasneje v 15 (petnajst) dneh od datuma ugotovitve izvesti presojo na način iz drugega odstavka tega člena, ki mora biti dokumentirana s poročilom v pisni ali elektronski obliki. Če se presoje v tem roku ne izvede, se razume, da sta zaračunana kakovost in obseg tudi realizirana in se račun plača v zakonitem roku.

(3) Preverjanje kakovosti in obsega realizacije predmeta izvaja naročnik, ki po potrebi, za posamezne naloge predmeta, lahko organizira komisijo za preverjanje kvalitete in obsega, v sestavi: naročnik, izvajalec, druge odgovorne osebe pri naročniku in zunanji svetovalec, po potrebi, na način:

- primerjava z vsebino predmeta pogodbe,
- primerjava z dostavljenimi mesečnimi poročili,
- primerjava s strokovno dokumentacijo,
- primerjava strokovne dokumentacije z zakonskimi določili, standardi stroke in zahtevami naročnika.

Pravočasnost izvedbe in kazen za zamudo

18. člen

(1) Če izvajalec v pogodbeno dogovorjenem roku ne izvede storitev iz točke a) 2. člena, je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 0,25 % skupne pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude, ne glede na to ali zamuja z izvedbo vseh storitev ali samo z delom le-teh.

(2) Če izvajalec zamuja z odpravo napake v garancijski dobi toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno blago naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode.

19. člen

(1) Če izvajalec ne izvaja oziroma ne zagotavlja izvajanja storitev iz točke b) 2. člena, je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 0,1 % skupne pogodbene vrednosti z DDV za vsako uro neizvajanja storitev.

(2) Skupna kazen ne more znašati več kot 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Če naročniku zaradi izvajalca z izvedbo del nastane škoda, ki presega vrednost kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom kazni.

20. člen

(1) V primeru zamude pri izvedbi rednih mesečnih del iz točke a) Priloge 1 te pogodbe, izvajalec za vsak zamujen dan plača kazen v vrednosti cene ene ure dela z DDV rednih mesečnih del iz 10. člena te pogodbe.

(2) V primeru zamude začetka reševanja kritičnega dogodka iz točke b) Priloge 1 te pogodbe, izvajalec za vsako začeto zamujeno uro plača kazen v vrednosti 2-kratnika cene z DDV, po kateri se obračunava faktor mesečne razpoložljivosti iz 10. člena te pogodbe.

(3) V primeru zamude odprave kritičnega dogodka oziroma vzpostavitve delovanja sistemov v času iz točke b) Priloge 1 te pogodbe, izvajalec za vsako začeto zamujeno uro plača kazen v vrednosti 2-kratnika cene z DDV po kateri se obračunava faktor mesečne razpoložljivosti iz 11. člena te pogodbe.

(4) V primeru zamude pri izvedbi izrednih del iz točke c) Priloge 1 te pogodbe, izvajalec za vsak zamujeni dan plača kazen v vrednosti cene ene ure dela z DDV izrednih del iz 12. člena te pogodbe.

21. člen

(1) Če izvajalec iz objektivnih razlogov ne more pravočasno izvršiti dogovorjenih obveznosti, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov in zaprositi za podaljšanje. Podaljšanje izvedbenega roka je mogoče le pred njegovim potekom. Naročnik odloči o podaljšanju izvedbenega roka glede na njegovo smiselnost in o tem pisno obvesti izvajalca.

(2) Skupna pogodbena kazen ne more znašati več kot 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Če naročniku zaradi izvajalca z izvedbo ali neizvedbo storitev nastane škoda, ki presega vrednost kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom kazni.

Izvedba del s podizvajalci

21 a. člen

/se upošteva le v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalci, sicer se črta iz pogodbe/

(1) Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalcem(-i). Izvajalec je podizvajalca(-e) navedel v ponudbi, predloženi na javno naročilo, ter je zanj(-e) v ponudbi predložil podatke v skladu z ZJN-3.

(2) Za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo z izjavo »Zahteva podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo«, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi računa, potrjenega s strani izvajalca, izvede neposredno plačilo podizvajalcu.

(3) Za podizvajalca, ki ne zahteva neposrednega plačila v skladu z ZJN-3, bo naročnik izvajalca pozval, da pošlje naročniku/porabniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za del predmeta javnega naročila, ki ga je podizvajalec izvedel neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Izvajalec mora navedeno poslati najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročnika/uporabnika izvajalcu. V primeru, da izvajalec naročniku/porabniku v navedenem roku ne posreduje izjav iz tega odstavka, naročnik/uporabnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

(4) Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, v 5 dneh po spremembi, o tem podal pisni predlog oziroma obvestilo naročniku, kateremu bo priložil Dokazila za podizvajalca, navedena v točki 10.2.7 razpisne dokumentacije javnega naročila. Naročnik poda soglasje ali zavrnitev skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 v roku 10 dni od prejema predloga oziroma obvestila izvajalca.

(5) Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Pravice in obveznosti izvajalca in naročnika

22. člen

(1) Izvajalec se obvezuje, da bo svoje obveznosti iz pogodbe izvedel kvalitetno in po pravilih stroke v okviru dogovorjenih terminov ter na najracionalnejši način v okviru naročnikovih specifikacij in v skladu s to pogodbo.

(2) Naročnik bo za izvajanje dogovorjenih del zagotavljal ustrezne pogoje za delo. Naročnik bo na zahtevo izvajalca zagotavljal potrebne podatke, informacije, prostore in opremo ter drugo tehnično podporo za tekoče in korektno izvajanje del, določenih v tej pogodbi.

(3) Naročnik ima pravico izvajati nadzor nad delom izvajalca po tej pogodbi. Izvajalec mora naročniku na podlagi predhodne najave omogočiti izvajanje nadzorstvenega pregleda kadarkoli med rednim delovnim časom izvajalca.

(4) Izvajalec ni odgovoren za zamudo pri izvedbi pogodbenih del, če naročnik ne zagotovi v ta namen ustreznih pogojev za njihovo izvajanje.

Način izvajanja del

23. člen

(1) Izvajalec bo dela praviloma izvajal na daljavo, razen v primerih, ko je potrebna fizična prisotnost na lokaciji naročnika.

(2) Potrebni posegi za delovanje stacionarne telefonije, ki bi lahko motili delo naročnika se morajo praviloma izvajati v večernih oziroma nočnih urah ali ob koncu tedna, upoštevajoč dinamiko dela naročnika in v dogovoru z naročnikom.

(3) Vsak poseg izvajalca, ki lahko vpliva na delovanje stacionarne telefonije, mora biti predhodno usklajen z naročnikom.

(4) Za oddaljeni dostop do informacijskega sistema Državnega zbora mora izvajalec pri Ministrstvu za javno upravo pridobiti pravico uporabe oddaljenega dostopa do omrežja HKOM, ki je v upravljanju Ministrstva za javno upravo.

24. člen

(1) Pogodena dela lahko izvajajo le strokovnjaki izvajalca, ki izpolnjujejo pogoje kadrovske sposobnosti iz razpisne dokumentacije in jih je izvajalec navedel v ponudbeni dokumentaciji.

(2) Izvajalec lahko v času izvajanja pogodbe dopolni spisek strokovnjakov na način, predpisan v razpisni dokumentaciji in ga predloži naročniku v predhodno potrditev.

(3) Izvajalec je dolžan naročnika tekoče obveščati o vseh sklenitvah in prekinitvah delovnih in drugih pogodbenih razmerij s strokovnjaki, ki opravljajo storitve po tej pogodbi. Naročnik ima pravico preveriti skladnost seznama strokovnjakov z dejanskim stanjem.

(4) Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti strokovnjaka, če se izkaže, da je delavec ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.

(5) Naročnik ima pravico zahtevati od izvajalca vpogled v dokumentacijo o izpolnjevanju pogojev iz tega člena.

Jamčevanje in odprava napak

25. člen

(1) Izvajalec jamči, da bo stacionarna telefonija delovala brezhibno in bodo dela opravljena v skladu s pogodbo in naročnikovimi zahtevami.

(2) Izvajalec odgovarja za napake, ki se pokažejo v obdobju enega leta od prevzema opravljene storitve oziroma (obdobje garancijskega roka je 12 mesecev od končnega prevzema). V tem obdobju se izvajalec zavezuje brezplačno popraviti vse morebitne napake v delovanju stacionarne telefonije in odstopanja njenega delovanja glede na predmetne specifikacije naročnika oziroma če to ni možno, izdelati funkcionalno nadomestno rešitev, ne more pa naročnik v tem sklopu jamčevanja brezplačno zahtevati dodatnih sprememb. Za funkcionalno nadomestno rešitev začne teči jamčevanje od začetka (od odprave napake ali namestitve nadomestne rešitve).

(3) Vsi stroški (npr. delo, potni stroški ...), ki nastanejo pri odpravi napak v garancijskem obdobju, bremenijo izvajalca.

(4) V primeru z zapisnikom ugotovljene napake po prevzemu, začne teči garancijski rok za odpravljeno napako z dnem, ko je napaka odpravljena. V primeru nezmožnosti odprave napak začne teči garancijski rok z dnem zapisniškega prevzema novega izdelka.

Varovanje in zaščita podatkov

26. člen

(1) Stranki pogodbe bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki so predmet te pogodbe ali nastanejo pri izvajanju pogodbe, ustrezno varovali in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje predmeta pogodbe.

(2) Skladno z zakonom o varstvu osebnih podatkov pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

27. člen

(1) Naročnik je dolžan izvajalcu predati dokument Informacijska varnostna politika Državnega zbora. Izvajalec in njegovi strokovnjaki pa so se dolžni seznaniti in ravnati v skladu z določili dokumenta. Naročnik je dolžan izvajalca obvestiti tudi o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi določil v dokumentu.

(2) Naročnik lahko pri izvedbi del na njegovi lokaciji od strokovnjakov izvajalcev zahteva, da izkažejo seznanjenost z vsebino iz prejšnjega odstavka.

Veljavnost pogodbe in odpovedni roki

28. člen

(1) Pogodba začne veljati na z dnem podpisa obeh strank in velja za obdobje treh (3) let.

(2) Naročnik in izvajalec si pridružujeta pravico do odpovedi pogodbe s pisno izjavo in upoštevanjem trideset (30) dnevnega roka odpovedi,v primeru, da druga stran ne spoštuje določil pogodbe oziroma jih bistveno krši.

(3) Odpovedni rok prične teči z dnem pošiljanja odpovedi izvajalcu. V tem primeru izvajalec ni upravičen na podlagi kateregakoli pravnega naslova ali temelja karkoli terjati od naročnika. V času trajanja odpovednega roka, sta pogodbeni stranki dolžni izpolniti vse obveznosti iz te pogodbe.

(4) Pogodba se lahko po volji strank spremeni in dopolni le s pisnim dodatkom (aneksom).

(5) Za razmerja, ki jih predmetna pogodba ne ureja, veljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Skrbniki pogodbe naročnika in izvajalca

29. člen

(1) Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____.

(2) Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____.

Posebne in končne določbe

30. člen

(1) V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

(2) Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

(3) Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

(4) V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

31. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, nastale iz te pogodbe, reševali sporazumno. V nasprotnem primeru je za reševanje morebitnih sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

32. člen

Pogodba je podpisana elektronsko.

Klasifikacijska številka: 416-04/24-1

Ljubljana, dne _____ _____, dne _____

N A R O Č N I K : **I Z V A J A L E C :**

REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI ZBOR
Barbara Reflak
namestnica generalne sekretarke
direktorica

REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI SVET
Barbara Reflak
namestnica generalne sekretarke –
direktorica
- po pooblastilu

Priloge:
- Priloga 1 – Specifikacija del za zagotavljanje operativnega delovanja
- Priloga 2 – Predračun
- Priloga 3 – Splošni cenik izvajalca
- Priloga 4 – Spisek pooblaščenih oseb za naročanje

Priloga 1 – Specifikacija del

a) Redna mesečna dela izvajalca

V okviru **rednih mesečnih del** za zagotavljanje operativnega delovanja stacionarne telefonije bo izvajalec izvajal vsaj naslednja dela:

- pregled delovanja sistemskih enot telefonije,
- pregled sistema za merjenje VoIP parametrov,
- izdelava varnostne kopije programske opreme strežnikov,
- analiza dnevnikov dogodkov in napak strežnikov,
- daljinska pomoč pri upravljanju strežnikov,
- nudenje tehnične podpore (pri migraciji telefonije ISDN na telefonijo VoIP) v trajanju ne več kot 2 uri mesečno,
- zagotavljanje pomoči pri nastavitvah in odkrivanju napak,
- v primeru reševanja napak, komunikacijo s centrom za prijavo napak na MJU-HKOM,
- analiza statusov povezovalnih poti,
- optimiranje delovanja sistema glede na sistemske in aplikativne spremembe,
- upravljanje in vzdrževanje baze podatkov o konfiguraciji celotnega sistema in dnevnikov dogodkov,
- definiranje metrik za nadzorni sistem naročnika za obveščanje uporabnika,
- izdelava mesečnega poročila o stanju sistema s priporočili za spremembe, z tabelarično/grafično predstavitvijo najbolj pomembnih parametrov, kot so npr. statistika klicev, zakasnitev paketov, raztres-jitter, izguba paketov v svojem omrežju v dogovoru skupaj z naročnikom,
- posodobitev sistemov na višjo različico vsaj enkrat letno, če je to izvedljivo.

b) Mesečna razpoložljivost izvajalca

V okviru **mesečne razpoložljivosti** za zagotavljanje operativnega delovanja stacionarne telefonije bo izvajalec zagotavljal:

- enega strokovnjaka z zahtevano kadrovsko sposobnostjo za reševanje kritičnih dogodkov, ki onemogočajo ali znatno otežujejo delovanje sistema stacionarne telefonije (specialistična znanja, ki omogočajo reševanje zahtevnih in zelo zahtevnih problemov, z večletnimi izkušnjami, kar se dokazuje s certifikati/izobraževanji proizvajalca centrale), na katero bo ponudnik izvedel povezavo naročnikovega naročniškega omrežja, če jih je proizvajalec predvidel in javno objavil na svojem spletnem mestu,
- čas začetka reševanja kritičnega dogodka 2 uri ali manj po prijavi napake (od ponedeljka do petka od 8.00 do 17.00) in 8 ur po prijavi napake sicer (zvečer, ponoči, za vikend),
- čas odprave kritičnega dogodka oziroma vzpostavitve delovanja sistema 6 ur ali manj po prijavi napake (od ponedeljka do petka od 8.00 do 17.00) in v 24 urah po prijavi napake sicer (zvečer, ponoči, za vikend),
- odpravo kritičnega dogodka z namestitvijo sistemskega ali varnostnega popravka, prilagajanjem delovanja sistema ali primerljivim dejanjem,
- podajanje obvestil administratorjem o reševanju kritičnega dogodka,
- eskalacijo rešitve kritičnega dogodka na višje nivoje podpore v kolikor je delovanje sistema zagotovljeno z nujno potrebnim, a neoptimalnim posegom in čimprejšnjo implementacijo optimalne rešitve,
- statistično spremljanje kritičnih dogodkov in njihovo podrobno analiziranje.

c) Izredna dela izvajalca

V okviru **izrednih del** za zagotavljanje operativnega delovanja stacionarne telefonije lahko naročnik naroči in izvajalec izvede dela:

- prilagajanje delovanja telefonije VoIP zaradi sprememb funkcionalnosti telefonije VoIP,
- prilagajanje delovanja telefonije VoIP zaradi sprememb funkcionalnosti drugih sistemov,
- spreminjanje in prilaganje telefonije VoIP zaradi sprememb strojne opreme,
- priprava izrednih poročil in priporočil telefonije VoIP in
- priprava nasvetov in priporočil na podlagi vodenega strokovnega dialoga, ki jih bo naročnik lahko uporabil pri pripravi potrebnih izhodišč, specifikacij in ostale dokumentacije za izvedbo potrebnih naročil, ki vplivajo na telefonijo VoIP ali so od nje odvisni.

20. PRILOGE

20.1 PREDRAČUN

Obrazec »Predračun« je priložen razpisni dokumentaciji v obliki Microsoft Excel datoteke.

20.2 IZVLEČEK PRAVIL O NOTRANJEM REDU V DRŽAVNEM ZBORU

V skladu s 6. členom Pravil o notranjem redu v Državnem zboru Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: pravila) se v prostore Državnega zbora lahko vstopa le dostojno oblečen.

V skladu s 7. členom vstopajo zunanje osebe skozi vhod na Šubičevi ulici 4, ki je odprt 24 ur na dan vse dni v letu.

V skladu z 8. členom pravil opravljajo identifikacijo, ugotavljanje upravičenosti in namen vstopa v Državni zbor ter sprejem in spremstvo oseb po teh pravilih opravljajo receptorji in predstavniki enote za varovanje, pregled oseb in prtljage pa predstavniki enote za varovanje.

Recepcija deluje na glavnem vhodu v predpisanem delovnem času, ob zasedanju Državnega zbora pa do zaključka zasedanja. Izven delovnega časa delo recepcije opravlja enota za varovanje.

V skladu z 9. členom pravil, morajo osebe, ki jih povabijo delavci služb Državnega zbora med zadrževanjem v prostorih Državnega zbora na vidnem mestu nositi identifikacijsko kartico, ob odhodu pa jo vrnejo. Identifikacijsko kartico dobijo osebe na podlagi osebnega dokumenta.

V skladu s 15. členom pravil je v zgradbo Državnega zbora prepovedano vnašanje strelnega in drugega orožja, streliva in eksplozivna ter drugih nevarnih sredstev in naprav. Osebe, ki nosijo orožje, ga morajo ob vstopu prijaviti in oddati enoti za varovanje, ki jim o tem izda potrdilo ter jim ga ob odhodu vrne.

V skladu s 16. členom pravil so osebe ob vstopu v zgradbo Državnega zbora dolžne vstopiti skozi detektorska vrata, prtljago pa oddati na rentgenski pregled. Vsi večji in odvečni osebni predmeti (plašči, dežniki in večjo osebno prtljaga) pa se morajo v skladu z 19. členom pravil shraniti v garderobi.

Na podlagi 18. člena obiskovalci ne smejo brez spremljevalca hoditi po zgradbi ter vstopati v delovne prostore.

Na podlagi 20. člena pravil mora pristojna organizacijska enota vnaprej posredovati enoti za varovanje podatke o delavcih zunanjih izvajalcev, ki v zgradbi državnega zbora opravljajo vzdrževalna in investicijska dela.

V skladu s 30. členom pravil je v prostorih Državnega zbora dovoljeno točiti alkoholne pijače samo v prostorih restavracije, kajenje pa v prostorih Državnega zbora v skladu z 31. členom ni dovoljeno.